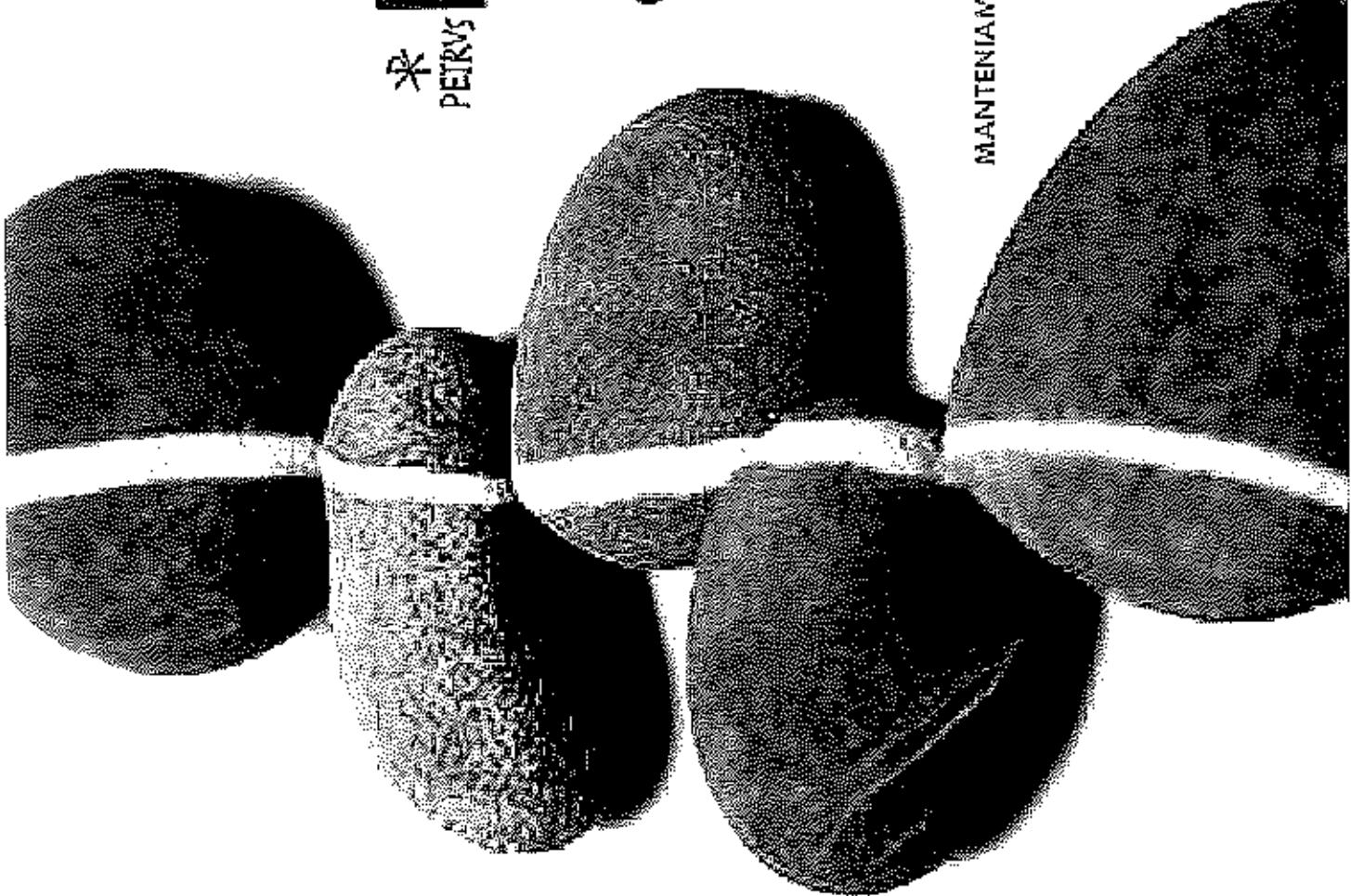


Cooperativa Sociale Onlus
Santi Pietro e Paolo
P A T R O N I D I R O M A

PETRVS LVS

CARTA SERVIZI



MANTENIAMO IL FILO DELLA SPERANZA

INDICE

CARTA SERVIZI 2013-2015

| | |
|--|---------|
| Gentili lettori... | pag. 03 |
| Nota metodologica | pag. 04 |
| Definizione e scopi | |
| Periodo di riferimento | |
| Interlocutori | |
| Chi siamo | pag. 06 |
| La nostra Carta d'identità | |
| L'organigramma | |
| Un po' di storia | |
| I numeri essenziali | |
| Strumenti di gestione di egovernance | |
| Da cosa siamo guidati | pag. 09 |
| Missione e finalità | |
| Principi | |
| La nostra rete | pag. 10 |
| I nostri servizi | pag. 11 |
| Area sociale | |
| Area dell'infanzia | |
| Area Spes (Supporto alle Persone e Sodale) | |
| Standard di qualità, valutazione, impegni | |
| e programmi di miglioramento | pag. 37 |
| Informazione, verifica e tutela | pag. 38 |
| Sicurezza (D.LGS.81/2008) | pag. 39 |

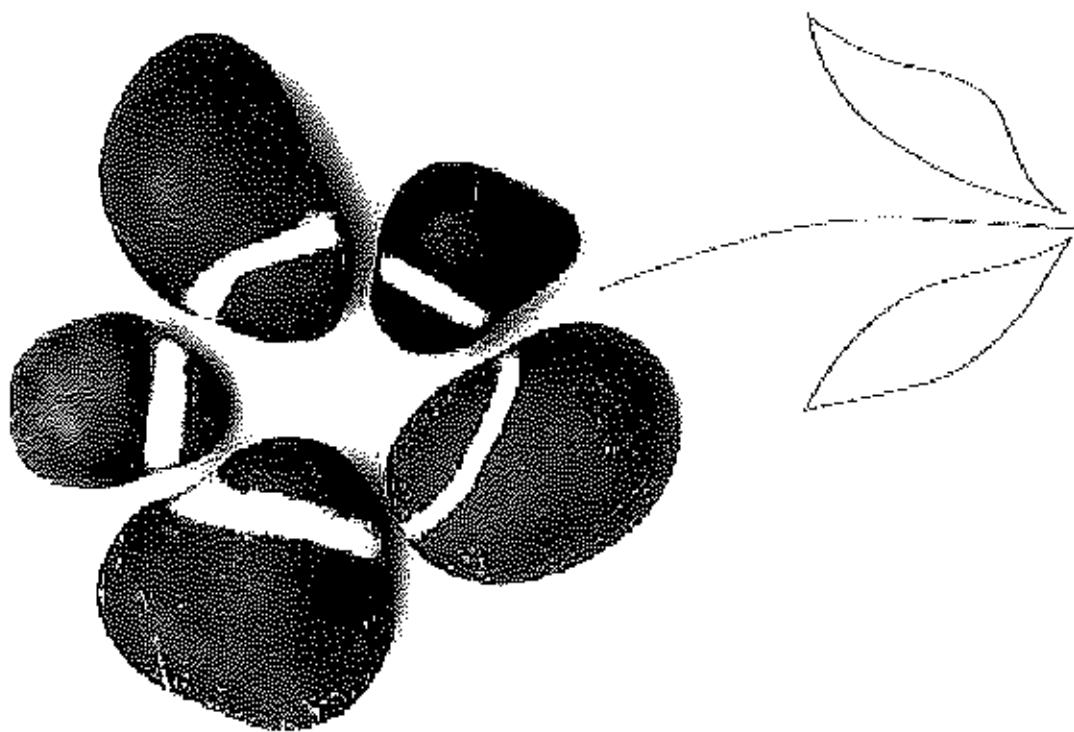


GENTILI LETTERI...

La Carta Dei Servizi della Cooperativa Sant' Pietro e Paolo è uno strumento che consente a tutti i nostri interlocutori di comprendere a fondo la nostra organizzazione, il nostro modo di operare, la gamma dei servizi che offriamo, il loro standard qualitativo e gli obiettivi di miglioramento che ci portiamo per poter rispondere con sempre maggior competenza alle esigenze delle persone: sia di coloro che già ci conoscono, sia di coloro che si avvicinano a noi per la prima volta e che quindi hanno bisogno di orientarsi di fronte alle scelte da compiere e alla strada da percorrere.

Proprio perché sono esplicitati con chiarezza i diritti e i doveri di entrambe le parti, questa Carta vuole essere parte integrante del contratto stipulato tra l'utente e la Cooperativa. Dobbiamo ricordare che questo documento è principalmente orientato alla tutela dei diritti dell'utente e deve quindi rappresentare la matrice che informa e regola i rapporti tra l'utente e la nostra struttura alla quale egli si rivolge, o dalla quale è preso in carico.

Ci auguriamo quindi che la Carta possa ulteriormente avvicinare ai nostri Utenti, offrendo loro una informazione ampia ed esauriente su tutta la nostra complessa realtà e faciliare, così, una collaborazione più stretta, nella nostra idea di costruire un servizio che sia competente ed utile a ciascuno.



NOTA METODOLOGICA

Definizione e scopi

La Carta dei Servizi è un adempimento obbligatorio inserita in una normativa ed è essenzialmente orientata alla tutela dei diritti degli utenti. La norma di riferimento a cui si ispira è la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 27 gennaio 1994 (Principi sull'erogazione dei servizi pubblici), che individua i principi di deve essere uniformata l'erogazione di quei servizi pubblici che sono "volti a garantire il godimento dei diritti della persona, nella fattispecie alla salute, costituzionalmente tutelati".

Questa normativa riguarda (come è riadatto nel successivo DPCM del 1995) anche "i servizi erogati in regime di concessione o mediante convenzione". Quest'ultimo Decreto definisce lo schema generale di riferimento della Carta dei servizi e afferma anche l'obbligatorietà di dare adeguata pubblicità alla Carta presso gli utenti.

Nelle linee guida emanate dal Ministero della Sanità (SPS) N° 2/95 (Attuazione della carta dei servizi nel servizio sanitario nazionale), oltre a essere raffermati i principi informatori precedentemente esposti, sono infine illustrati gli elementi relativi alla forma e ai contenuti.

La Carta dei Servizi riveste essenzialmente una funzione di tutela dei diritti degli utenti. E ciò che importa sottolineare è che "non si tratta di una tutela intesa come mero riconoscimento formale di garanzie al cittadino, ma di attribuzione allo stesso di un potere di controllo diretto sulla qualità dei servizi erogati". Per consentire questo controllo, l'ente erogatore - in questo caso la nostra Cooperativa - deve chiarire quali sono gli standard quantitativi e qualitativi dei servizi offerti, standard di cui garantisce il rispetto e la verifica, e dove assicurare "l'approntamento di strumenti finalizzati alla tutela degli interessi degli utenti, alla più agevole utilizzazione dei servizi, all'informazione sui servizi stessi e alle procedure di reclamo".

Periodo di riferimento

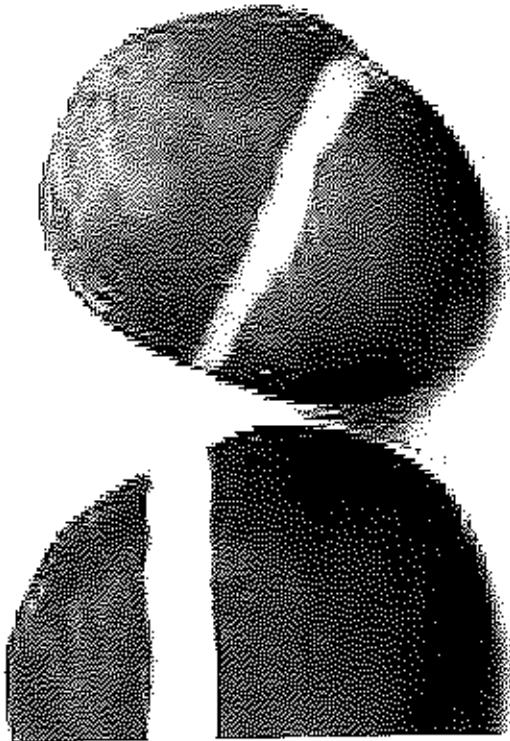
La Carta illustra l'affidazione dei servizi offerti dalla nostra Cooperativa, compresi gli ambiti di miglioramento per gli anni 2014-2015. Gli eventuali nuovi servizi o gli eventuali nuovi ambiti di miglioramento che dovesse essere individuati nel corso del tempo saranno riportati in integrazioni pubblicate annualmente sul nostro sito web, sia in forma cartacea.

Interlocutori

La Carta, si rivolge principalmente alle donne, agli uomini e ai bambini presenti e futuri adotti dai nostri servizi e ai loro famigliari. Ma non solo. Destinatari della Carta sono anche tutti i volontari, tutto il personale e tutti i collaboratori della nostra Organizzazione. La Carta fornisce, infatti, un ritratto complessivo della Cooperativa e dicondendo presso tutti i nostri interlocutori favorisce processi di conoscenza utili al miglioramento delle varie aree d'azione.

Importanti interlocutori sono naturalmente gli Enti Pubblici (nelle varie riformazioni) e le Istituzioni Private (come le Fondazioni) a cui vogliamo fornire elementi di giudizio sul nostro operato che siano i più puntuali possibili, affinché ne possano valutare l'importanza e la qualità.

vogliamo tenere presente anche tutta l'ampia serie di interlocutori esterni, i vari enti presenti nel territorio (dalle parrocchie alle altre associazioni di volontariato), con cui abbiamo costruito i rapporti.



CHI SIAMO

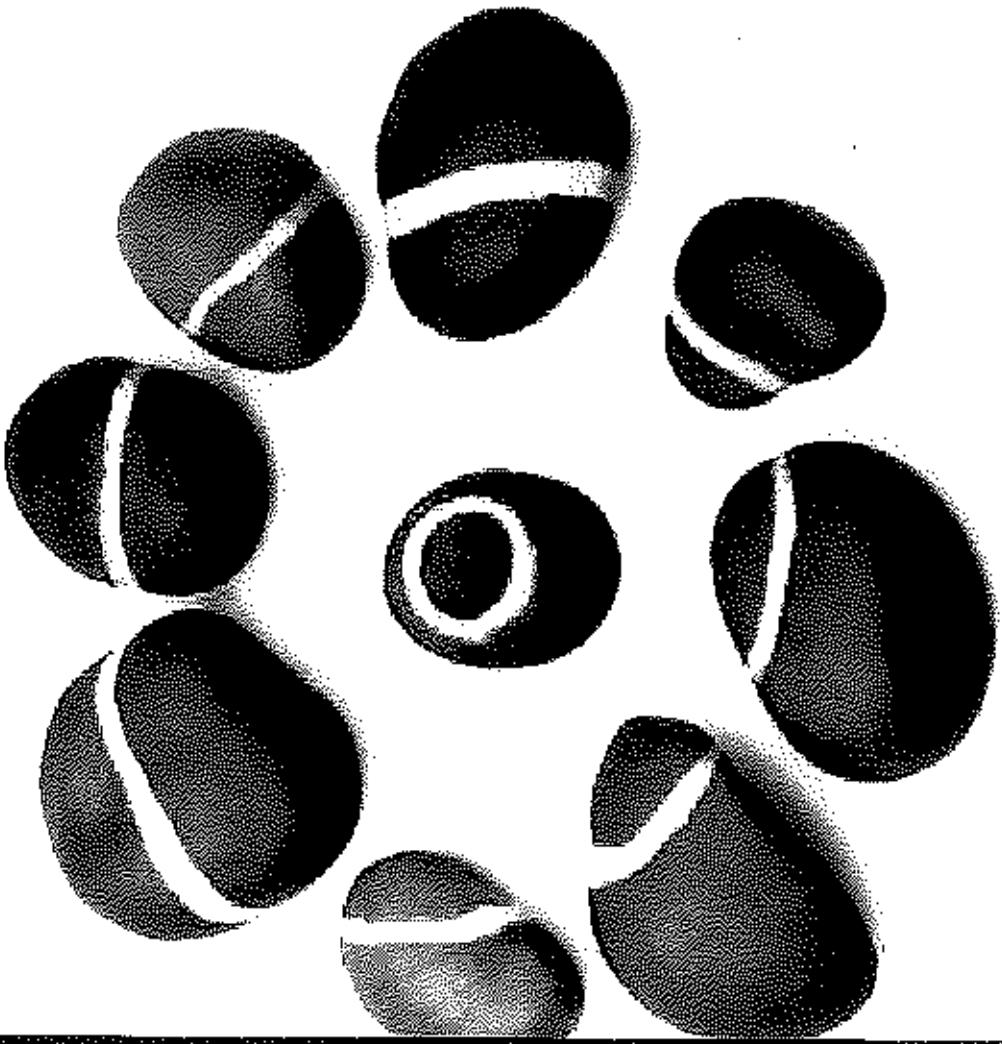
10

La nostra "Carta d'Identità"

| | | | |
|-------------------------------------|--|------------------|--|
| Nome: | Cooperativa Sociale e di Lavoro Santi Pietro e Paolo Faroni di Roma | | |
| Luogo e data di nascita: | Roma 22/11/1995 | | |
| Sede: | Via Francesco Antonissei, 19 00173 Roma | +39 06 837787001 | +39 06 29584585 |
| Telefono: | | | info@antipietrofaroni.it |
| Fax: | | | 06956111003 |
| Email: | | | |
| Partita IVA: | | | |

Accepted Manuscript

- Comune di Roma, registro unico cittadino;
 - Area Municipi N, V, VI, VII;
 - Accreditati per la realizzazione di percorsi e Area adulti con fragilità sanitaria dei Municipi I, XIII, XIV, XV;
 - Accreditati per magistrinanza sociale-sanitaria riconosciute scolastiche;
 - Albo per l'affido familiare.





la norma UNI EN ISO 9001:2000: vision per le attività del settore 3&f. Questo, oggi, è il riconoscimento oggettivo e certificato di una capacità di lavoro in grado di svilupparsi in un modo rigoroso e costantemente monitorato.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

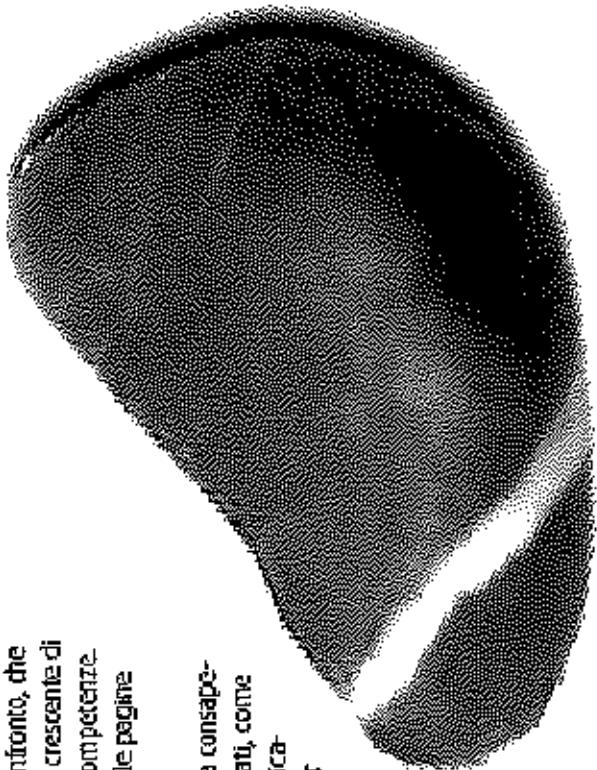
L'organigramma
L'Assemblea dei Soci

Il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

I numeri essenziali

- Un po' di storia
 - Come è scritto nella "Carta d'identità", il nome completo della nostra Organizzazione è "Cooperativa Sociale e di Lavoro Santi Pietro e Paolo Patroni di Roma" e siamo nati a Roma nel 1995, grazie all'iniziativa di un gruppo di psicologi e di assistenti sociali, impegnati da tempo nel supporto ai minori in difficoltà.
- La costituzione dell'attività in una struttura organizzata ha consentito di sviluppare con maggior determinazione una sempre più ampia serie di competenze e una parallela diversificazione dei servizi. Nel corso del tempo abbiamo così maturato una serie di esperienze e di situazioni di confronto, che hanno consentito di inserire nella compagine sociale un numero crescente di soci lavoratori, ma soprattutto una significativa multiformità di competenze. Grazie a ciò, oggi gestiamo una vasta tipologia di servizi che nelle pagine seguenti presenteremo in modo articolato.
- L'esperienza maturata nel corso di questi anni ci ha condotto alla consapevolezza che tutti i servizi possono essere continuamente migliorati, come continuamente migliorata può essere la trasparenza e la comunicazione verso tutti i nostri utenti. Siamo, però, consapevoli che per conseguire questo obiettivo è un'indispensabile adottare una metodologia che consentisse rigorosi controlli e verifiche dei processi di lavoro e di intervento. Per questo motivo abbiamo intrapreso il percorso che ci ha portato al conseguimento, nel febbraio 2005 della Certificazione di Qualità secondo
- Più di 500: è il numero complessivo delle persone a cui ogni anno forniamo assistenza, supporto edurativo e che utilizzano nell'inservizio socio e lavorativo.
- Più di 20.000: è il numero dei pasti caldi che - a domicilio o presso la "mensa dei poveri" - abbiamo distribuito nell'ultimo anno alle persone in difficoltà.
- Più di 100: è il numero delle famiglie a cui abbiamo distribuito generi di prima necessità e vestiario.
- 13.000: sono le ore aperte di formazione erogate ai nostri soci.



Strumenti di gestione e di governance

Formazione

La formazione dei soci rappresenta un elemento fondamentale nell'ambito della nostra strategia di crescita.

Sono stati realizzati corsi sulla sicurezza (D.LGS. 81/08), sul rischio biologico e morbovirologico per gli operatori degli asili nido e per le ragazze-mutter, corsi di desostituzione pediatrica, sui rischi familiari del maltrattamento infantile, sull'educazione musicale, sull'educazione alla diversità, sul menicaggio e la valutazione della qualità dei servizi educativi, sull'accoglienza e integrazione della persona con particolare riferimento alle persone disabili, sulla comunicazione e sul fundraising.

Qualità

Noi adottiamo un sistema di gestione per la qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008. È l'abbiamo adottato per mettere a conseguire il miglioramento continuo delle nostre prestazioni, così che si possa rispondere sempre più efficacemente a bisogni in crescita e in cambiamento.

All'interno di questo processo continuamente rinnovato, i risultati dei diversi processi del sistema di gestione per la qualità vengono periodicamente riesaminati, per discutere, verificare definiti obiettivi di miglioramento specifici e misurabili.

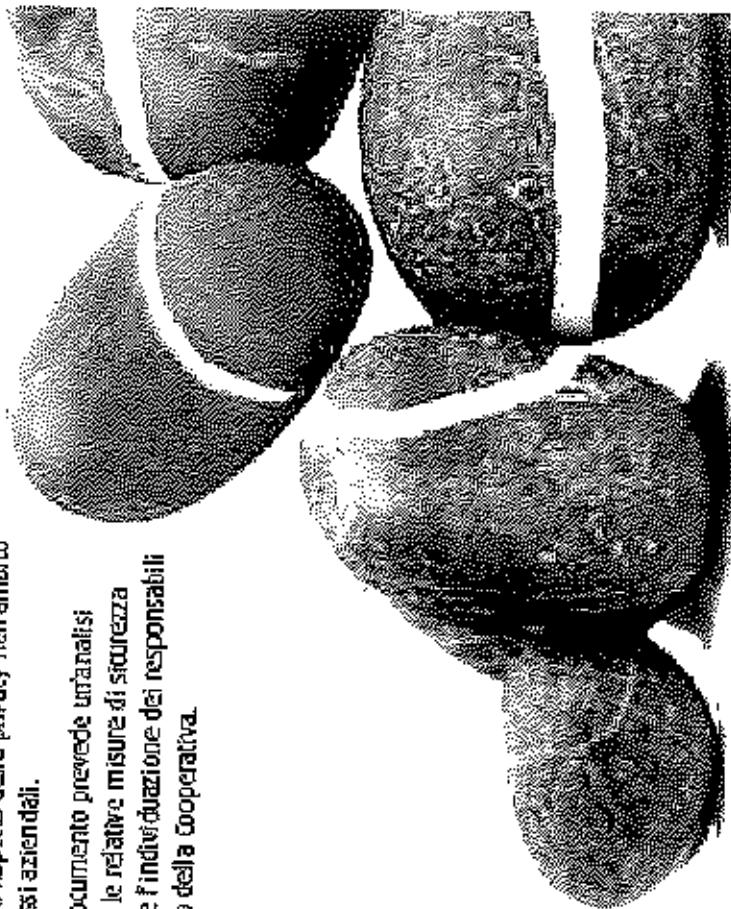
Budget e controllo

A garanzia di tutti - Soc. Eni, Ureni - abbiamo adottato un modello di misura dell'efficacia e dell'efficienza del lavoro svolto e dei servizi erogati agli utenti. Ciascun responsabile dei vari Servizi partecipa alla programmazione e in fase preventiva e all'analisi consuntiva dei risultati in base a un sistema di indicatori predefiniti.

Riservatezza

In ottoberanza al Decreto Legislativo 196/03, abbiamo dato vita a un Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati, così da garantire il rispetto della privacy nell'ambito dei processi aziendali.

Questo Documento prevede un'analisi dei rischi, le relative misure di sicurezza adottate e l'individuazione dei responsabili all'interno della cooperativa.



MISI^ON E FINALIT^A

Mis^On e finalit^A:

La nostra Mis^On consiste nel migliorare la qualit^A della vita delle persone, attraverso interventi mirati ad alleviarne il disagio, a preventire le cause, a valorizzare le poterabilit^A delle persone autandole a inserirsi in maniera consapevole nella rete sociale.

Per conseguire questo obiettivo sviluppiamo interventi rivolti sia al nucleo familiare in senso stretto, sia al singolo membro in difficoltà, attraverso processi di sostegno, gestione, assistenza.

Per conseguire queste finalit^A nel miglior modo possibile, realizziamo anche lo sviluppo e l'erogazione di programmi formativi.

Principi

I principi fondamentali che ci guidano nell'adempimento della nostra mis^On e quindi nell'erogazione dei nostri servizi possono così essere sintetizzati:

Eroganza

Erogiamo tutti i nostri servizi senza distinzione di razza, sesso, lingua, religione, opinioni politiche e adottiamo tutte le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione alle esigenze delle persone disabili.

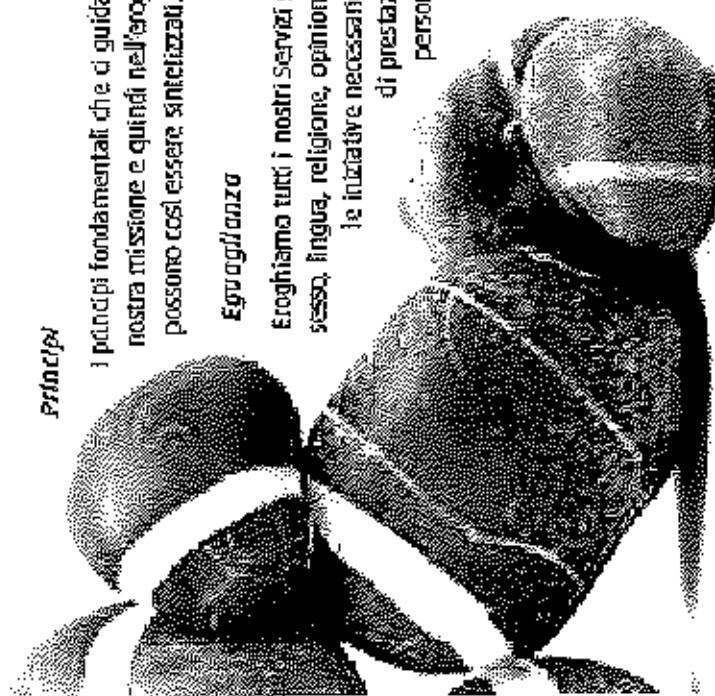
Partecipazione e trasparenza

Garantiamo la partecipazione degli utenti alla prestazione dei servizi, attorno verso:

- l'accesso agli atti amministrativi;
- la possibilità, da parte dell'utente, di presentare suggerimenti, segnalazioni, osservazioni, proposte e reclami;
- la rilevazione periodica della valutazione degli utenti circa la qualit^A del servizio erogato;
- la partecipazione delle famiglie e degli utenti a momenti di confronto e valutazione sull'andamento dei servizi.

Efficienza ed efficacia

Nell'erogazione di ciascun Servizio garantiamo il rispetto degli standard di qualit^A e l'osservanza dei tempi previsti; garantiamo inoltre la formazione e l'aggiornamento continuo del personale.



Importanza

Le prestazioni sono erogate attraverso comportamenti orientati a criteri di obiettività, giustizia e imparzialità.

Confidenzialit^A

Erogiamo i servizi attraverso l'attuazione di specifici programmi, assicurando regolarità e mancanza di intemperie, avendo come riferimento le normative e i regolamenti regionali e nazionali.

Diritto di scelta

All'utente è garantito il diritto di scelta tra i soggetti che erogano i servizi.

LA NOSTRA RETE

Per garantire che i nostri operatori si mantengano in linea con le linee più aggiornate della ricerca scientifica nel settore dei servizi, abbiamo fatto ricorso all'appoggio di prestigiose istituzioni:

Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica Università La Sapienza di Roma

Al fine di migliorare e innovare i servizi della cooperatività e l'attenzione verso gli utenti ed il personale in servizio, sono in corso rapporti con professori dell'Università per la facoltà di psicologia e stiamo attivando una convention finalizzata alla formazione degli operatori e allo sviluppo di progetti che coinvolgano gli utenti e le loro famiglie.



I NOSTRI SERVIZI

La complessità dei servizi che eroghiamo e degli interventi a cui diamo vita, la loro ragion d'essere e il loro sviluppo coordinato sono fondati su un unico principio: il valore della persona.

L'attenzione alla persona, formalmente determinato con la definizione del settore "SERVIZIO ALLA PERSONA", si sostanzia nell'individuabile diritto, per ogni cittadino e cittadina, di affrontare con dignità situazioni di difficoltà personale, sociale ed economica, presupposto di impegno per ogni socio/a della Cooperativa.

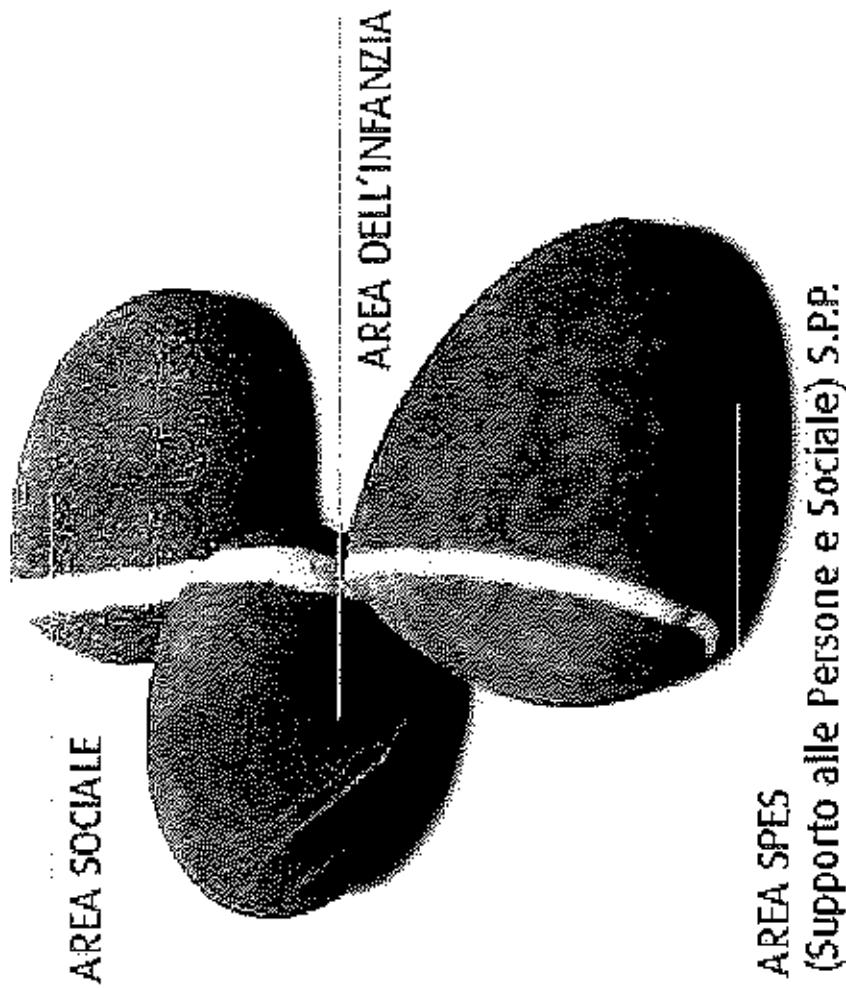
Il funzionamento dei servizi è garantito da educatori e da educatrici, da psicologi, sociologi e assistenti sociali che - ricchi delle necessarie competenze professionali, organizzative, gestionali e amministrative - lavorano in modo strettamente coordinato tra loro. Nell'attività quotidiana, inoltre, il personale della Cooperativa ricerca risposte innovative anche attraverso la collaborazione con altri servizi e risorse del territorio.

Gli interventi che mettiamo in atto, sono schematicamente i seguenti: interventi a favore dei minori in stato di disagio sociale; realizzazione di centri di aggregazione per minori; assistenza domiciliare a minori e a malati di Albs; interventi di orientamento nelle scuole; offerta di titoli formativi; inserimenti lavorativi a favore di giovani e adulti svantaggiati; interventi a favore delle persone invalidi; interventi a favore della prima infanzia; interventi a sostegno della flessibilità e conciliazione del lavoro-famiglia ai sensi della legge 8 marzo n. 53 del 2000; gestione di Asili Nido.

Qui di seguito presenteremo in dettaglio questi servizi, che devono molto alla presenza della rete territoriale e alle attività di volontariato che in questi anni siamo riusciti creare

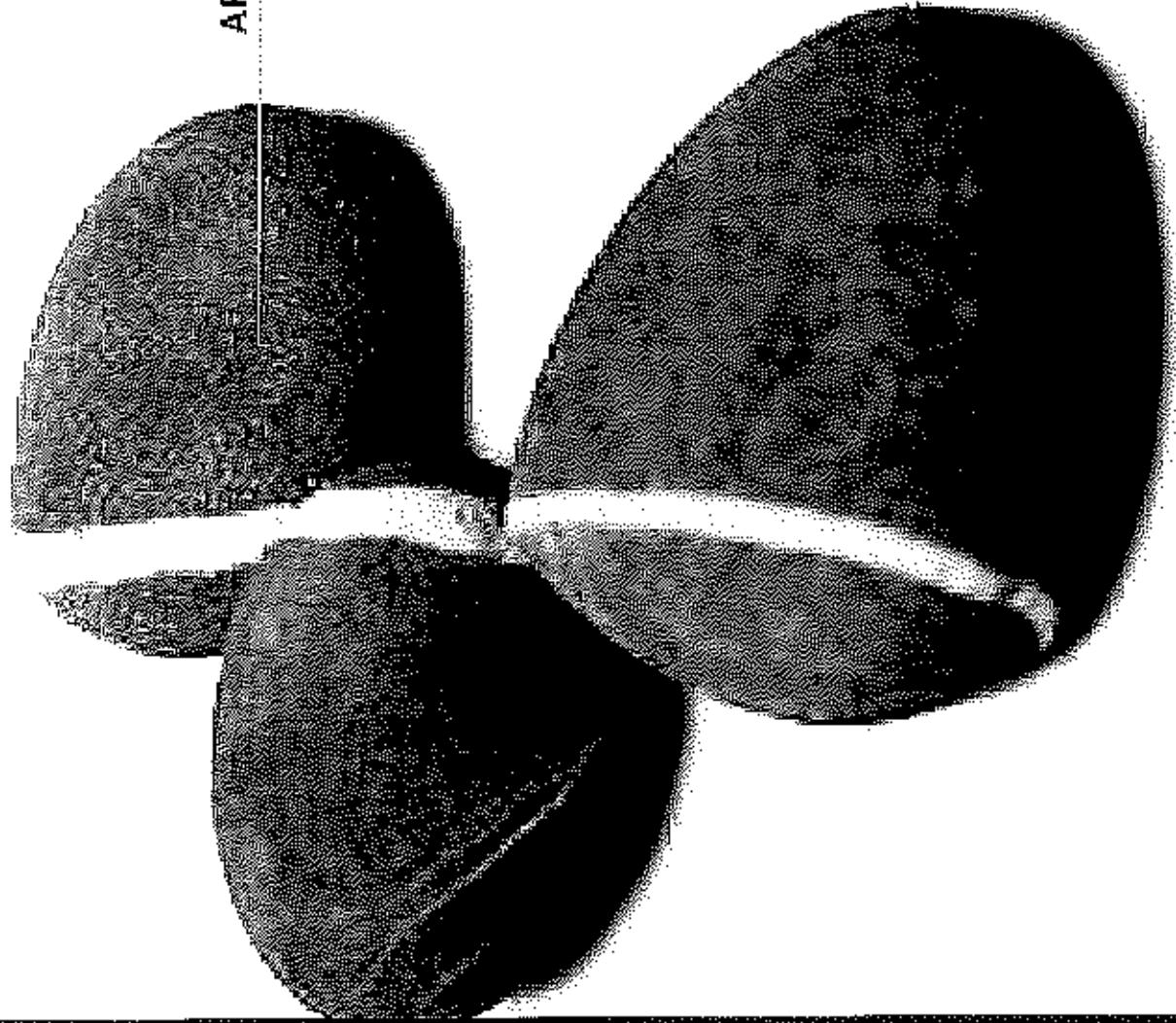
e a consolidare. Un risultato che abbiamo raggiunto grazie a uno dei "principi" posto alla base del nostro operare e che è stato condiviso da aziende e persone: "l'importanza della collaborazione tra persone impegnate al raggiungimento di uno stesso obiettivo".

I Servizi possono essere articolati in tre grandi macroaree:



(Supporto alle Persone e Sociale) S.P.P.

AREA SPES



AREA SOCIALE

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE RIVOLTO A PERSONE AFFETTE DA AIDS E INFECTOMAN

SERVIZIO PER L'AUTONOMIA E L'INTEGRAZIONE SOCIALE DELLA PERSONA CON HANDICAP (SAUSH)

SERVIZIO PER L'INTEGRAZIONE E IL SOSTEGNO A MINORI IN FAMIGLIA (SISMAF)

FORNITURA PASTI A DOMICILIO E MONITORAGGIO DELLA CONDIZIONE DELLA PERSONA.

PROGETTO VERSUS

CENTRO DI AGGRESSIONE GIOVANILE "IL MUSETTO"
(Municipio X)

CENTRO DELLA FAMIGLIA E LIUDOTECA
(Municipio VI Rotta Delle Torri)

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE RIVOLTO A PERSONE AFFETTE DA AIDS E INFEZIONI HIV

Descrizione del servizio

La cooperativa Sanii Pietro e Paolo in convenzione con Roma Capitale, Dipartimento Promozione dei Servizi Sociali, svolge un Servizio di aiuto a carburare socio-assistenziale e garantito in favore della persona affetta da AIDS e sindromi correlate. Attraverso le diverse attività, il Servizio si impegna a sostenerne le persone in difficoltà e soddisfare nei bisogni di tipo sociale, insieme con i servizi sanitoriali. L'autorizzazione all'esogazione dell'assistenza domiciliare è determinata dall'Ufficio Dipartimentale - U.O. Interventi di Supporto alle Persone Fragili.

A chi ti rivolgiamo

Il servizio è domiciliare e si rivolge alle persone affette da AIDS e sindromi correlate domiciliate nel Comune di Roma appartenenti ai Municipi I, XII, XIV (ex XVII, XXII, XX, XXI) Il Servizio può accogliere anche persone provenienti da altri municipi (extra territoriali), per le quali il Dipartimento ritiene opportuno superare il criterio della territorialità.

Come accedere al servizio

Le strutture a cui chiedere informazioni e inoltre la domanda per l'attivazione del Servizio di assistenza domiciliare sono:

- Roma Capitale - Dipartimento Promozione dei servizi sociali e della salute
- Servizio sociale dell'ospedale di riferimento
- Servizio sociale del proprio municipio di appartenenza
- Sez. di zona di appartenenza
- Unità operative AIDS
- Servizio sociale del Ministero di giustizia

Direzioni di istituti di Pera

Modalità di realizzazione del servizio

Gli interventi di aiuto a carburare socio-assistenziale sono organizzati attraverso una programmazione settimanale dai lunedì al sabato secondo i bisogni e necessità espressi da l'utente e con un'uffici temporisticamente al servizio. L'utenza riceve telefonicamente la programmazione il venerdì per la settimana seguente. Qualora si presentassero nuove richieste rispetto alla programmazione, l'utente può contattare il servizio per comunicare i nuovi appuntamenti.

Quali attività si svolgono?

Gli interventi d'aula concettizzano un progetto globale con la finalità di migliorare la qualità della vita del rispetto della dignità della persona attraverso il sostegno alla autonomia. I servizi erogati sono: assistenza alla persona in ambito domiciliare

- supporto nella vita quotidiana
- sostegno al singolo e alla famiglia nell'assistenza ospedaliera e de-ospitalizzazione
- economia di spese e di cura.
- riristino dell'autonomia e delle relazioni sociali
- assistenza ai malati terminali
- sostegno psicologico

Servizi aggiuntivi

- distribuzione di generi alimentari attraverso il Banco Alimentare
- distribuzione di vestiti
- consulenza legale su appuntamento

I professionisti che assicurano il servizio

L'equipage di lavoro è formato dalle figure professionali necessarie a qualificare il servizio:

- assistente sociale coordinatrice
- psicologa
- operatore socio sanitario
- operatore di base.

Il Referente

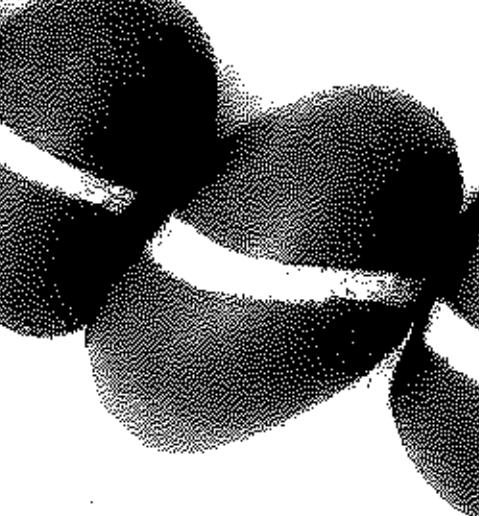
Assistente sociale Vassilia Rossomanno
Contatti telefonici
Tel. 06/ 89780071
Fax 06/ 895384585
v.rossomanno@sanpietroepao.it

Ora di: dal lunedì al venerdì 9-18

Sede: via Francesco Antolini
25, 00173 Roma

Costo del servizio

Il Servizio è gratuito in quanto è finanziato dal Comune di Roma.



FORNITURA PASTI A DOMICILIO E MONITORAGGIO DELLA CONDIZIONE DELLA PERSONA

Descrizione del servizio

E' un servizio di aiuto domiciliare a carattere socio-assistenziale, in favore di persone e/o nuclei familiari limitati negli spostamenti, che vivono situazioni di grave difficoltà economica.

Il limite di spostamento rende, infatti, tali soggetti impossibili sia nella definizione e preparazione dei pasti, sia nell'utilizzo di altre tipologie di servizi quali mensa o piccoli alimentari da rilassare. La consegna a domicilio diventa, quindi, essenziale.

Il servizio si differenzia da altri servizi di aiuto alimentare, quali mensa sociali e banco alimentare, perché permette il monitoraggio continuo dei nuclei familiari interessati dai servizi. La valenza del servizio va oltre la consegna di un pasto, anche se estremamente importante per chi è in difficoltà. Infatti, permette di individuare e monitorare situazioni di sofferenza e altriimenti difficilmente individuabili, con particolare attenzione ai casi di barbonianca domestico o comunque e di estremo disagio sociale.

A chi ci rivolgiamo

Persone e/o nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico individuati dai servizi sociali territoriali.

Come accedere al servizio

L'accesso al Servizio avviene attraverso l'individuazione dei soggetti da parte dei servizi sociali territoriali che previa consultazione con il responsabile del servizio della cooperativa sulla fattibilità della consegna in determinate fasce orarie, accreditano l'utente, tramite fax, con una scheda utente che oltre a contenere i dati personali, contiene nome e cognome, indirizzo e recapito telefonico, prevede una scheda sanitaria inclusiva di indicazioni e contraindicationi dietetiche.

Modalità di realizzazione del servizio

Consegna dei pasti

In funzione degli indirizzi degli utenti e tenuto conto delle particolari esigenze di orario del singolo utente, il responsabile del servizio pianifica il percorso da seguire nella consegna dei 25 pasti per ciascun micropunto, sfilando un apposito foglio quotidiano di lavoro dove vengono riportati, in successione di consegna, tutti gli utenti, gli indirizzi, i recapiti telefonici ed eventuali indicazioni specifiche. Tale foglio di lavoro viene consegnato all'operatore addetto alla consegna il quale all'atto della consegna del pasto riporterà nel foglio l'ora e farà firmare l'utente.

Gli operatori addetti alla consegna si recano in sede per prendere un'automezzo. In ciascun automezzo si trova un apposito contenitore isotermitico il quale deve rimanere sempre ben sigillato una volta che saranno stati introdotti i pasti da consegnare.

Con l'automezzo messo loro a disposizione gli operatori si recano al centro cottura "un sonriso", responsabile della qualità dei pasti (allegato HACCP) e delle caratteristiche organolettiche degli alimenti.

Ciascun pasto prodotto e fornito dal centro cottura viene immediatamente e singolarmente cellofanato, affiancato apposito macchinario e subito introdotto nel contenitore isotermitico fornito dallo stesso centro cottura. L'operatore addetto alla consegna deve preoccuparsi della conservazione dei cibi, mantenendo il contenitore isotermitico ben sigillato. È sempre compito dell'operatore tenere l'automezzo in condizioni di pulizia rigorosa e di portare lo stesso al leveraggio periodicamente. Le caratteristiche del singolo pasto sono definite in funzione della documentazione medica e della dieta personalizzata per ciascun utente, che le assistenti sociali dei municipi ci fanno pervenire. Naturalmente non è possibile differenziare dei indirizzi e comunitari diversi.

re troppo i pasti per ogni singolo utente. Si assume un criterio generale di compatibilità, attraverso una dieta ipocalorica e iposodica. Il pasto fornito quotidiana mente risponde anche alle esigenze degli orienti con diabete o altre patologie che presuppongono appropriata dieta.

Monitoraggio

Il nostro metodo si avvale di un doppio livello di monitoraggio.

Monitoraggio in linea

Al momento della consegna del pasto, sul'apposito modulo di monitoraggio, l'operatore segna alcune osservazioni estremamente utili ad una valutazione della situazione.

Osservazioni inerenti al paziente

- accettazione del pasto;
- rifiuto del pasto;
- irreperibilità nell'orario concordato su richiesta di pasto entro;
- sue condizioni fisico-fisiche;
- suo stato emotivo.

Osservazioni inerenti allo spazio adibitivo di vita:

- condizioni dell'abitazione;
 - livelli di cura;
 - livelli di pulizia;
 - livelli di autoimmunità reabilitazione.
- Ogni aspetto evidenziato viene inserito in apposite tabelle.

Da queste tabelle vengono estratti dati grafici su base mensile sia rispetto al singolo utente, sia rispetto alla generalità del servizio, elaborando grafici e stampistiche. Si è realizzato ed elaborato un software su misura per il servizio, necessario sia alla conservazione dei dati, sia alla elaborazione dei modelli quotidiani e sia alla elaborazione dei dati di monitoraggio.

quotidiano, definiti come indicatori dei servizi.

Tali tabellari, grafici e statistiche vengono mensilmente consegnate alle assistenti sociali di riferimento del municipio, in occasione dell'incontro periodico e, se richiesto, anche al committente insieme alle fatture. Il secondo livello di monitoraggio, viene effettuato da una equipre di psicologi i quali, periodicamente, (1-2 volte al mese) si recano nelle abitazioni degli utenti e vi permettono il tempo necessario ed eventualmente concesso dal singolo utente.

Si è definito di fare incontrare i soggetti interessati con lo psicologo nel momento di consegna del pasto, al fine di ridurre al minimo la sensazione di intradenza che può essere suscitata nei soggetti interessati.

L'equipre di psicologi, mensilmente, stilà una relazione su ciascun utente. Tali relazioni sono consegnate alle assistenti sociali di riferimento dei municipi.

Il monitoraggio è completato dagli incerti periodici con le assistenti sociali di riferimento, che permette una eventuale calibrazione del progetto.

I professionisti che assurzano il servizio

- Un coordinatore responsabile
 - Due operatori fissi assegnati alla consegna e due di riserva
 - Due psicologi
 - Uffici di amministrazione della cooperativa
- Contatti**
- Tel. 06 89787001;
 - Fax 06 39584585;
 - ugo_mussi@hotmail.com
 - 3293204451
- Referente**
- Ugo Mussi

SERVIZIO PER L'AUTONOMIA E L'INTEGRAZIONE SOCIALE DELLA PERSONA CON HANDICAP (SAISH)

18

Descrizione dei servizi

La cooperativa è accreditata presso i municipi V (ex Municipio VII), VII (ex Municipio X e XI) (ex XII ex Municipio VIII). Il servizio per l'autonomia e l'integrazione della persona disabile, denominato SAISH, è un servizio socio assistenziale realizzato attraverso l'azione integrata dei servizi sociali dei Municipi e dei servizi Socio-Sanitari della ASL.

Attualmente è rivolto agli utenti adulti e minori disabili residenti nel territorio del Municipio VI Roma delle Torri. Obiettivo primario è l'autonomia e l'integrazione sociale della persona disabile.

A chi ci rivolgiamo

Alle persone disabili, minori e adulti residenti nel territorio del Municipio VI Roma delle Torri

Come accedere al Servizio

Per usufruire del Servizio occorre fare richiesta, presentando la necessaria documentazione, presso il Servizio sociale Ufficio SAISH del Municipio di residenza.

Modalità di realizzazione del servizio

Il Servizio effettua prestazioni domiciliari ed extra domiciliari per l'aiuto e la cura della persona con limitazione della propria autonomia e per le attività di socializzazione e di accompagnamento. Si svolge con frequenza settimanale in relazione al progetto individuale d'intervento. L'intervento viene strutturato in modo individuale, ma anche di gruppo.

L'obiettivo è migliorare la qualità di vita della persona, favorire l'integrazione sociale e il mantenimento dell'autonomia. Il progetto viene sovvenzionato dal Servizio sociale, utente, dal Servizio della ASL di competenza e dalla Cooperativa. Le attività comprendono azioni

volte alla cura fatta persona, al miglioramento dell'autonomia personale e all'integrazione sociale.

Quali attività prevede

- Gli interventi realizzati dalla cooperativa dell'ambito del Servizio privato sono:
 - supporto e cura della persona e dell'ambiente domestico
 - accompagnamento per attività esterne
 - disbrigo pratiche burocratiche
 - attività di gruppo, socializzazione
 - distribuzione di generi alimentari (Banco Alimentare)

I professionisti che assicurano il Servizio

Per l'esigenza del Servizio la cooperativa si avvale di figure professionali quali:

- assistente sociale con la funzione di coordinatore
- psicologo come supervisione dell'équipe degli operatori
- educatori professionali
- assistenti domiciliari.

Referenze e Contatti telefonici

Assistente Sociale Liliana Monticelli

Tel. 06.99787001

Fax: 06.39354585

I.monticelli@sanpietroepaolo.it

Ora: da lunedì al venerdì 9-18

Sede: via F. Antonissei 25, 00173 Roma
Costo del servizio

Il Servizio è gratuito in quanto è finanziato dal Comune di Roma, Municipio VI.



SERVIZIO PER L'INTEGRAZIONE E IL SOSTEGNO A MINORI IN FAMIGLIA (SISMIF)

Descrizione del servizio

La cooperativa Santi Pietro e Paolo, in convenzione con il Municipio VI [ex Municipio VIII] Roma delle Torri, effettua il Servizio di assistenza domiciliare educativa. Il SISMIF si definisce come risorsa per i servizi sociali territoriali, per la realizzazione di progetti di intervento in favore di nuclei e minori in difficoltà socio-ambientali. Infatti, permette un rafforzamento del nucleo familiare, di ridurre i rischi di allontanamento dei figli minori, polverizzando, al contempo, lo sviluppo dell'autonomia e favoricinato alle strutture scolastico-educative.

Gli interventi sono finalizzati a:

- migliorare le relazioni all'interno del nucleo familiare e sostenere il ruolo;
- favorire un processo di cambiamento della famiglia;
- favorire l'integrazione e la socializzazione dei bambini/ragazzi nel proprio ambiente di vita attraverso l'accesso alle agenzie educative del territorio [centri di aggregazione, oratori, centri sportivi etc.]

A chi si rivolge il servizio

Il Servizio SISMIF si rivolge a nuclei familiari con bambini e adolescenti di età compresa tra gli 0 e 18 anni residenti nel territorio del Municipio VI. Inoltre, la cooperativa è accreditata nei Municipi VII (ex Municipio VIII) e IV (ex Municipio VIII) ex Municipio X e XIX dove può svolgere il medesimo Servizio.

Come accedere al servizio

Il SISMIF è un Servizio attivato e funziomato da Servizio Sociale Municipale e gestito da organismi accreditati. L'intervento domiciliare può essere richiesto dal Servizio Municipale o dai servizi ASL che hanno in carico il caso, o su disposizione del Tribunale per i Minori. La richiesta di intervento avviene tramite una segnalazione, in forma scritta su un modello predisposto in cui sono annotate le informazioni salienti sul minore e il suo nucleo familiare, due verrà inoltrato al Servizio sociale del Municipio. Il Servizio sociale del Municipio, dopo un'attenta valutazione dei problemi presenti e in collaborazione con l'organismo affidatario, attribuisce il pacchetto di Servizio più rispondente ai bisogni rilevati.

Modalità di realizzazione del servizio

Per la loro natura educativa, gli interventi SISMIF sono volti alla valorizzazione delle potenzialità individuali e familiari e sono finalizzati a favorire e migliorare l'autonomia personale e sociale dei minori... Si tratta di un insieme di interventi differenziati e flessibili, definiti sulla base dei bisogni delle famiglie e delle risorse locali disponibili, che individuano il progetto educativo individuale necessario alla tutela e al benessere del minore. Gli interventi vengono svolti sia presso il domicilio del minore, sia presso le strutture esterne per le attività di socializzazione e ricreative culturali. Si svolge con frequenza settimanale, variabile in relazione al progetto educativo individuale.

Quali attività prevede:

- attività di cura;
- sostegno scolastico;
- promozione di percorsi culturali, ricreativi e sportivi;
- laboratori teatrali;
- coinvolgimento e accompagnamento: sostitutivo e formattivo;
- sostegno domiciliare e ai genitori ed al minore rispetto alle funzioni di cura;
- mediazione nella relazione genitori-figlio;
- formatura di genitori/mariti (Centro Alimentare);
- formatura di vestiario (che viene raccolto gratuitamente);
- formatura di giochi (che vengono raccolti integri e lavorati).

zione, in forma scritta su un modello predisposto in cui sono annotate le informazioni salienti sul minore e il suo nucleo familiare, cenni di aggregazione etc.).

I professionisti che assicurano il servizio

Le figure professionali impegnate nel servizio sono:
- assistente sociale con funzione di coordinamento del Servizio;

- educatore professionale, con il compito di realizzare il progetto di intervento individuale secondo le modalità e i tempi stabiliti nel PEP;
- assistente domiciliare con supporto alle attività svolte dall'educatore professionale;
- Mediatore culturale come facilitatore dei processi comunicativi;
- Psicologo come supporto alla attività educativa-

- psicologo, con funzione di supervisione.
Al fine di garantire l'effogazione di un Servizio efficiente e efficiente e si avvale sia di strumenti organizzativi di coordinamento e supervisione sia di strumenti gestionali per il monitoraggio e la valutazione del Servizio.

Referenze e contatti Telefonici

Assistente sociale Liliana Monticelli

- Cell. 3461 462296
- Tel. 06.39973001
- Fax. 06.89584555
- L.monticelli@osantipietropolo.it

Ora:

dai lunedì al venerdì 9-18

Sede: Via E. Antolisei 25, 00173

Roma

Costo del servizio
Il Servizio è gratuito in quanto è finanziato dal Comune di Roma, Municipio VII.

PROGETTO VERSUS

Description del servizio

Il progetto - svoltosi in Assozione Temporanea d'Impresa con la Cooperativa Sociale Futura e con la Cooperativa Villa Africana - prevede l'attivazione di un Servizio di Educazione territoriale che copre tutto il territorio insieme, sperimentalizzando e sostegno per bambini, ragazzi e giovani adolescenti. I Pari Aggregatori sono pensati come luoghi flessibili, aperti al territorio ed in rete con tutte le realtà territoriali esistenti. L'intervento è capillare e specifico sia sui versanti del disagio giovanile, sia su quello della promozione del benessere attraverso attività o eventi nati dall'abito del giorno, arte, cultura, sport, musica.

A chi ci rivolgiamo

Il Servizio è rivolto ai minori del territorio del Municipio X - Lazio Ostia Ponente - di età compresa tra i 13 e i 18 anni.

Come accedere al Servizio

L'accesso al Servizio è libero. Il servizio è rivolto a ragazzi e a ragazzi che, per scelta e curiosità, fanno il loro ingresso presso il Centro e, altresì, a

ragazzi segnalati od indicizzati da agenti pubblici quali la scuola, i servizi sociali, il nucleo familiare.

Modalità di realizzazione del servizio

Il Servizio prevede:

- attivazione di un Servizio di Educazione Territoriale in sinergia con i poli di aggregazione rivolti sia alla popolazione dell'infanzia sia a quella dell'adolescenza e con la rete formale ed informale esistente affirmando di centri di aggregazione dislocati nelle scuole del territorio del Municipio X - Ostia Ponente sostituendo di azioni di sistema che costituiscono la Rete del progetto
- account di programma o protocolli operativi con le realtà scolastiche del territorio
- cicli di formazione: orientamento nelle scuole rivolto sia ai ragazzi che agli insegnanti per la diffusione del progetto su tutto il territorio del Municipio
- creazione di una cabina di regia del progetto con sede istituzionale: all'interno del Servizio sociale del Municipio X insieme agli altri attori coinvolti nella progettualità quali altri soggetti istituzionali (es. scuole).

Quali attività prevede

Il Centro di aggregazione si configura come un Servizio di prevenzione primaria a libero accesso rivolto a gruppi di addestanti all'interno del quale si svolgono interventi di natura socio-educativa, laboratori ricreativi e sostegno scolastico.

Nello specifico le attività educative garantite nell'ambito del Servizio sono:

- intervento educativo con le famiglie
- attività educative individualizzate in un contesto collettivo, secondo il progetto educativo stilato per

il minore e conduzione di attività educative territoriali con valenza esperienziale per il minore

- partecipazioni ad attività educative, ricreative a valenza sociosaziente e didattica al fine di inserire positivamente il minore nel proprio contesto socio-culturale
- attività che coinvolgano gruppi di minori programmate per feste di età e necessità educative
- Sportello di ascolto presso le scuole del territorio
- Laboratorio teatrale, interculturale presso le scuole
- Il Centro agisce all'interno di una rete di rapporti con gli altri soggetti del territorio (Scuola, Oristori, Associazioni Sportive e Culturali, Informatori, Centri Lavoro etc.).

I professionisti che assicurano il servizio

Le figure professionali coinvolte sono:

- educabile professionale
- animatore socio-culturale
- psicologa.

Il Responsabile e i contatti

Rosaria Angela Randazzo

- Cellulare 3485462152 (disponibile dal lunedì al venerdì dalle 13.00 alle 19.00)
- Fax 0689584535
- Randazzo@antiproibitopecchio.it
- Ora: da lunedì al venerdì in orario extrascolastico

Costo del servizio

Il Servizio gratuito in quanto è finanziato dal Comune di Roma, Municipio X, nell'ambito del Piano Municipale per l'Infanzia e l'Adolescenza.

CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE "IL MURETTO"

Descrizione del servizio

Il Centro di Aggregazione Giovanile è un Servizio socio-educazionale culturale, di aggregazione e socializzazione, è una spazio di aggregazione polifunzionale riservato ai giovani, in cui possono incontrarsi e intrattenersi per svolgere attività di tipo creativo, culturale, ludico, di informazione e formazione finalizzate alla promozione del benessere e alla prevenzione del disagio. Il Centro di Aggregazione è un'occasione di ascolto, dialogo e confronto con i ragazzi per accompagnarli nel percorso di definizione di sé, di crescita e costituzione d'identità; è una opportunità per promuovere l'apprendimento di nuove modalità di comportamento, stimolare l'assunzione di responsabilità, l'interiorizzazione di regole e valori.

A chi ci rivolgersi

Il Servizio è rivolto ai giovani di preadolescenti e adolescenti di entrambi i sessi del territorio del Municipio VI (Zona Finocchio e Borgesiana), senza alcun limite dovuto da situazione familiare, esistenziale, di etnia, di disabilità etc..

Come accedere al Servizio

L'accesso al Servizio è libero. Frutto della struttura sono i ragazzi che, per scelta e curiosità, fanno il loro ingresso presso il Centro ma anche i ragazzi segnalati o indicati da agenti pubblici quali la scuola, i servizi sociali, il tribunale fa andare.

Modalità di realizzazione dei servizi

Il Servizio offre:

- Centro di Aggregazione Giovanile: Spazio libero per attività ludiche, internet point, programmazione soci-culturale; laboratori a carattere ricreativo;

collaborazione con le scuole; attività di orientamento allo studio e al lavoro; spazio insegnanti e studenti; laboratori di ascolto per studenti, genitori e insegnanti; laboratori di educazione psico-affective;

integrazione con altre istituzioni e/o servizi (Servizio Sociale del Municipio, servizi della ASL RM, I.B., Servizio Sociale per minori del Ministero della Giustizia, realtà sociali, culturali e sportive del territorio);

integrazione e sinergie con altre iniziative nell'ambito del Progetto; laboratori a carattere creativo: laboratorio di nutrizzio-creativo "Reci-crec"; laboratorio di educazione ambientale "Corto X Otto"; laboratorio di video "Buona la due .."; laboratorio di Cineforum "Cinemateama?"; laboratorio sportivo;

supporto scolastico: assistenza quotidiana alla scuola; studio, uscite sul territorio; co-progettazione in progetti europei.

Collaborazione con le scuole

attività di orientamento allo studio e all' lavoro; spazio insegnanti, spazio genitori; spostello di ascolto per studenti, genitori ed insegnanti; laboratorio sulle dinamiche di gruppo "Fare per scoprire".

I professionisti che assicurano il Servizio

Le figure professionali coinvolte sono:

- educatore professionale;
- animatore socio-culturale;
- assistente sociale;
- psicologo.

Il responsabile e i contatti

Sedex
Roma

Rosaria Angela Randazzo

Cellulare 3495482152 (reperibile dal lunedì al venerdì dalle 13.00 alle 19.00)

Fax 0689584585

Servizio 0620765216

L.Randazzo@geniuspiemonte.it

trari: dal lunedì al venerdì dalle 15.00 alle 19.00

Costo dei servizi

Il Servizio gratuito in quanto è finanziato dal Comune di Roma, Municipio VII, nell'ambito del Piano Municipale per l'Infanzia e l'Adolescenza.

Atti di servizio

Atti di servizio

Il Servizio è rivolto ai giovani di preadolescenti e adolescenti di entrambi i sessi del territorio del Municipio VI (Zona Finocchio e Borgesiana), senza alcun limite dovuto da situazione familiare, esistenziale, di etnia, di disabilità etc..

Atti di servizio

L'accesso al Servizio è libero. Frutto della struttura sono i ragazzi che, per scelta e curiosità, fanno il loro ingresso presso il Centro ma anche i ragazzi segnalati o indicati da agenti pubblici quali la scuola, i servizi sociali, il tribunale fa andare.

Atti di servizio

Il Servizio offre:

- Centro di Aggregazione Giovanile: Spazio libero per attività ludiche, internet point, programmazione soci-culturale; laboratori a carattere ricreativo;



CENTRO DELLA FAMIGLIA E LUDOTECA (MUNICIPIO VI ROMA DELLE TORRI)

24

Destinazione del servizio

Il Centro è stato ideato per rispondere ai bisogni ed alle esigenze della famiglia, per offrire un supporto, un punto di riferimento all'interno che fa m'fare nell'ambito di interventi di sostegno psicologico singolo e/o di coppia, e di sostegno alla genitorialità. All'interno del Centro per la famiglia è attivo il Servizio per il Diritto di Visita e di Relazione, servizio rivolto ai nuclei familiari all'interno dei quali si è verificata una interruzione o una rottura della relazione tra genitore/figlio. Nell'ambito del progetto educativo e ricreativo del Centro per la famiglia si inserisce lo spazio ludico

rivolto a bambini dai 18 mesi a 11 anni, organizzato con i seguenti spazi:
- Per il gioco libero
- Per giochi da tavolo
- Per la lettura
- Per laboratori ludici

espressivi

A chi ci rivolgiamo

Il servizio erogato dal Centro per la Famiglia è rivolto a tutte le famiglie residenti nel territorio Municipio VI Roma Delle Torri. Come accedete al Servizio l'accesso alle attività del Centro può avvenire:
- recandosi personalmente presso la sede;
- contattando telefonicamente il servizio;
- attraverso invio da parte dei servizi del territorio

Modalità di realizzazione del servizio

L'utente che si avvicina per la prima volta al servizio effettua un primo colloquio di accoglienza con un operatore il quale fornirà ascolto e orientamento rispetto alla richiesta presentata, prendendo una cartella sociale di conoscenza dell'utente. Successivamente in base al percorso individuato l'utente viene contattato dal servizio per fissare l'appuntamento con il professionista specifico e iniziare il percorso di aiuto che si svolgerà in base ad una calendarizzazione programmata. L'accesso alla Ludoteca avviene tramite iscrizione.

La famiglia si inserisce lo spazio ludico

rivolto a bambini dai 18 mesi a 11 anni,

organizzato con i

seguenti spazi:
- Per il gioco libero

- Per giochi da tavolo

- Per la lettura

- Per laboratori ludici

espressivi

Psicoterapeuti

- assistenti sociali
- educatori

Il referente e i Contatti

- Dottoressa Rossomanno Valeria
Contatti telefonici
- Cell. 346/14.16207
- Tel. 06/89.78.70.01
- Fax 06/89.58.45.85
[www.rossomanosantipietromepapolo.it](http://rossomanosantipietromepapolo.it)

Ora di apertura:

- Acoglienza: lunedì, martedì, giovedì, venerdì 9-13;
- Spazio ludico per la fascia età da 18 mesi a 3 anni - dal martedì al giovedì 9-13
- Spazio ludico per la fascia età da 3 anni a 11 anni: lunedì, giovedì e venerdì 15-19

Il Servizio è chiuso nella giornata di mercoledì.

Sede: Via Giovanni Testaforo, 39

Costo del servizio

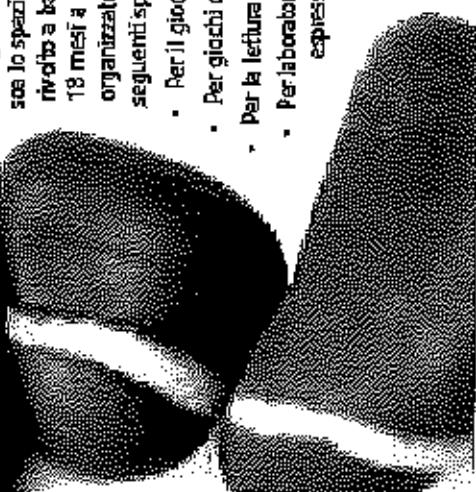
Il Servizio è gratuito ed è finanziato dal Fondo Nazionale per l'adolescenza 285/97.

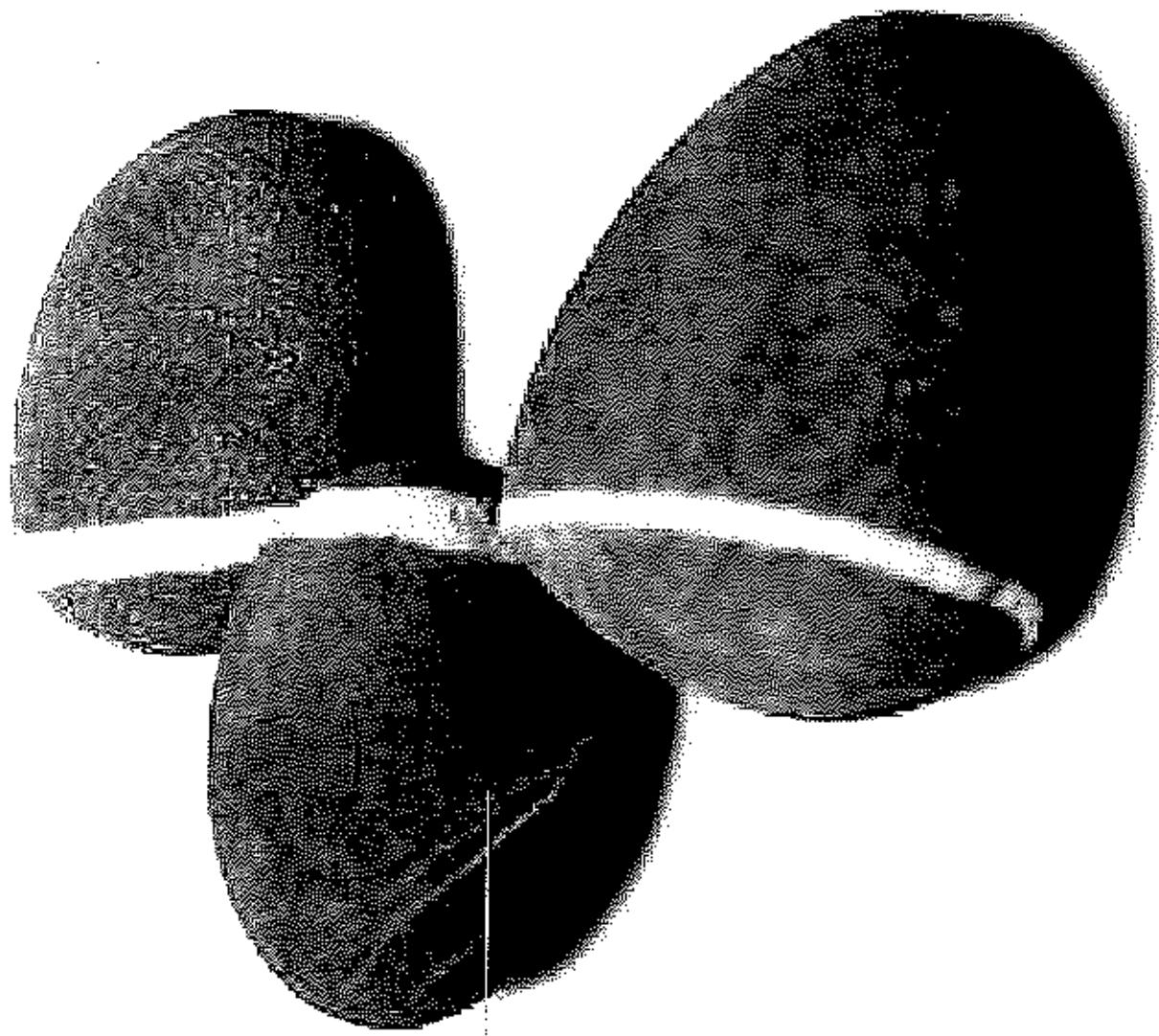
I professionisti che assicurano il servizio

- Psicologi
- Psicoterapeuti individuali
- Sostegno alla genitorialità
- Sostegno alla coppia
- Mediazione familiare
- Spazio Neutro
- consulenza legale
- Istruttore

Quasi attività previste:

- sostegno psicologico individuale
- sostegno alla genitorialità
- sostegno alla coppia
- mediazione familiare
- Spazio Neutro
- consulenza legale
- Istruttore





AREA DELL'INFANZIA

ASILO NIDO IL CHIPO DI GRANO

ASILO NIDO IL CAMPO DI FRAGOLE

ASILO NIDO TWOLI

ASILO NIDO IL CAMPO DI TUTTI PIANI

ASILO NIDO C'ERA DUE VOLTE



NOTE

ASILO NIDO IL CAMPO DI GRANO

Descrizione del servizio

L'asilo nido è attivo dal 2004. Ospita 48 bambini provenienti dalle liste d'attesa del Municipio VII del Comune di Roma. Il progetto educativo è pensato dalla Cooperativa come passi degli obiettivi delineati nel piano pedagogico e descrive le modalità di lavoro concretamente attivate durante il periodo scolastico.

A chi ci rivolgiamo

Bambini dai 0 ai 36 mesi suddivisi in tre sezioni: piccoli, medi e grandi

Come accedere al servizio

La richiesta di iscrizione per i bambini vengono inviate direttamente dal Municipio VII. In un secondo momento, si effettua un colloquio conoscitivo informativo con i genitori in funzione dell'ambientamento del bambino all'interno della sezione.

Modalità di realizzazione del servizio

Il nido è aperto dalle ore 8.00 alle 16.30.

Quali attività prevede

All'interno del nido vengono svolte le seguenti attività:

- laboratori con bambini e genitori: collage, pizza, ginnaggio;
- laboratorio con i nonni;
- uscite didattiche: gita in biblioteca e in Biblioteca "La casa dei bambini";
- progetto continuo presso una scuola dell'infanzia comunale;
- progetto Algarde: musica in classe;
- Corso di "PES e Discrezionale pediatrica" per educatrici e genitori;
- corso su "igiene delle mani" per educatrici e genitori.

I professionisti che assistono al servizio

Il gruppo educativo, cuochi e ausiliari

Il Responsabile e il Contatto

Sede: via Francesco Ambrosetti 19 00173 Roma

Coordinatore Educativo: Carlo De Santis

- Tel. 06 89787071 - 346/1436308;
- Fax: 06 69534585;
- decarlotta@fibero.it;
- c.desantis@santipietroparini.it

Costo del servizio

La retta viene stabilita dal municipio in funzione del reddito dei genitori.

ASILO NIDO IL CAMPO DI FRAGOLE

Descrizione del servizio

L'asilo nido è stato realizzato con il contributo della Regione Lazio prestato per gli asili nido aziendali. Inaugurato il 7 dicembre 2006 accoglie 69 bambini provenienti dalle liste d'attesa del Municipio VII del Comune di Roma. La decennia di esperienza acquisita dalla Cooperativa Santi Pietro e Paolo ha permesso di costruire un asilo incentrato sull'attenzione ai bambini quali soggetti di sviluppo e apprendimento attivo e calibrato, garantendo un servizio con elevati standard qualitativi con l'intento di promuovere percorso di vita, tenendo conto dell'idea di bambino.

Il progetto educativo è pensato dalla Cooperativa come prassi degli obiettivi delineati nel piano pedagogico e descrive le modalità di lavoro concreto attuata durante il periodo scolastico.

I bambini al centro del nostro servizio, con il loro processo di crescita, sono considerati quali soggetti attivi, responsabili e pensanti.

A chi si rivolge:

Bambini dai 0 ai 36 mesi suddivisi in tre sezioni: piccoli, medi e grandi.

Come accedere al servizio

Le richieste di iscrizione dei bambini vengono inviate direttamente dal Municipio VII. In un secondo momento, si effettua un colloquio conoscitivo, informativo con i genitori in funzione del familiarizzamento del bambino all'interno della sezione.

Modalità di realizzazione del servizio

Il nido è aperto dalle ore 8.00 alle 16.30.

Quali attività prevede

All'interno del nido vengono svolte le seguenti attività:

- laboratori con bambini e genitori: collage, pizzi, giochi didattici;
- laboratorio con i capelli
- uscite didattiche: gita in fattoria e in Biblioteca "la cosa dei bambini"
- Progetto continua presso una scuola dell'infanzia comunale
- progetto "Aigano magica in fasce".
- corso di "PBL e Discrizione pediatrica "per educatrici e genitori"
- corso su "Igiene delle Mani" per educatrici e genitori

I professionisti che assicurano il servizio

Il gruppo educativo, cuochi e ausiliari

Il responsabile e i contatti

Sede: via Francesco Amelischi, angolo via Ragnosa s.n.c.
00173 Roma

Costo del servizio

La netta viene stabilita dal municipio in funzione del reddito dei genitori.

ASILO NIDO C'ERA DUE VOLTE

Descrizione del servizio

L'asilo nido C'Era Due Volte è gestito dalla Coop Ss. Pietro e Paolo da settembre 2012. Ospita 21 bambini provenienti dalle liste d'attesa del Municipio X del Comune di Roma. La decentrale esperienza acquisita dalla Cooperativa Santi Pietro e Paolo ha permesso di costruire un asilo incentrato sull'attenzione ai bambini quali soggetti di sviluppo e apprendimento attivo e calibrati, garantendo un servizio con elevati standard qualitativi con l'obiettivo di promuovere percorsi di vita, tenendo conto dell'idea di bambino.

Il progetto educativo è pensato dalla Cooperativa come prassi degli obiettivi delineati nel piano pedagogico e descrive le modalità di lavoro concreto attraverso il periodo scolastico. I bambini al centro dei nostri servizi, con il loro percorso di crescita, sono considerati quali soggetti attivi, responsabili e pesanti.

A chi ci rivolgiamo

Bambini dai 12 ai 36 mesi.

Come accedere al Servizio

Le richieste di iscrizione dei bambini vengono inviate direttamente dal Municipio X. In un secondo momento si effettua un colloquio conoscitivo/informativo con i genitori in funzione dell'ambientamento del bambino all'interno della sezione.

Modalità di realizzazione del servizio

Il nido è aperto dalle ore 8.00 alle 16.30.

Quali attività prende

All'interno del nido vengono svolte le seguenti attività:

- laboratori con bambini e genitori: collage, pizza, giochi di maggio
- laboratorio con i nocei: uscite didattiche: gita in fattoria e in Biblioteca "La casa dei bambini"
- progetto continuo presso una scuola dell'infanzia comunitare
- progetto Rijam: musica in fase;
- corso di "PBL e Discutizione pediatrica" per educativi e genitori
- corso su "Igiene delle Mani" per educatrici e genitori

I professionisti che assistono al Servizio

Il gruppo educativo, cuocere e ausiliari

Il Responsabile e i Consulenti

Sede: via di Saponara, 37 Roma

Referente: Carla De Santis

Tel. 06/52261353

Fax 06 89584385

Costo del servizio

La retta viene stabilita dall'amministrazione del reddito dei genitori.



ASILO NIDO IL CAMPO DI TULIPANI

Descrizione del servizio

L'asilo nido il Campo di Tulipani è attivo da novembre 2007. Ospita 40 bambini provenienti dalle liste d'attesa del Municipio V del Comune di Roma. La decennale esperienza acquisita dalla Cooperativa San Pietro e Padre ha permesso di costituire un asilo incentrato sull'attenzione ai bambini quali soggetti di sviluppo, e apprendimento attivo e calibrato, garantendo un servizio con elevati standard qualitativi con l'intento di promuovere percorsi di vita, tenendo conto dell'idea di bambino.

Il progetto educativo è pensato dalla Cooperativa come prassi degli obiettivi delineati nel piano pedagogico e descrive le modalità di lavoro concreto attivate durante il periodo scolastico.

I bambini al centro del nostro servizio, sono il loro processo di crescita, sono considerati quali soggetti attivi, responsabili e pensanti.

A chi va il servizio

Bambini dai 0 ai 36 mesi suddivisi in tre sezioni piccoli (0-12), medi (12-24) e grandi (24-36).

Come accedere al servizio

Le richieste di iscrizione dei bambini vengono inviate direttamente dal Municipio V. In un secondo momento, effettua un colloquio conoscitivo/informativo con i genitori in funzione dell'ambientamento del bambino all'interno della sezione.

Modalità di realizzazione del servizio

Il nido è aperto dalle ore 8,00 alle 16,30.

Quali attività prevede

- All'interno del nido vengono svolte le seguenti attività:
 - laboratori con bambini e genitori collage, pittura, giardinaggio
 - laboratorio con i neonati
 - uscite didattiche gita in fattoria e in Biblioteca "La casa dei bambini"
 - progetto continuista presso una scuola dell'infanzia comunale
 - progetto Gigante musica in fuga..
 - corso di "PBS e Disostinzione pediatrica" per educatrici e genitori
 - corso su "Igiene delle Mani" per educatrici e genitori

I professionisti che assicurano il Servizio

Il gruppo educativo, cuochi e assistenti

Il Responsabile e i Contatti

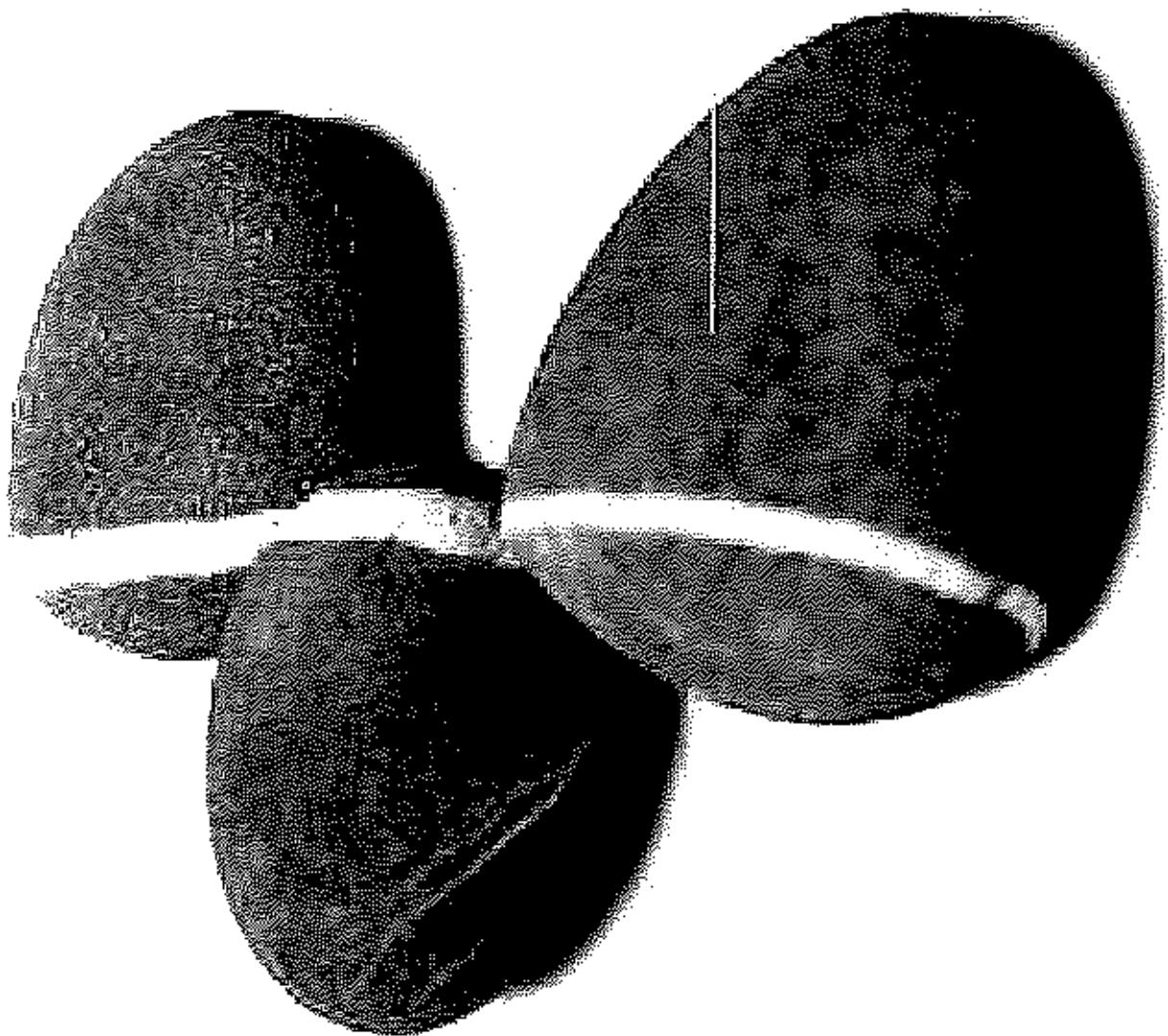
Sede: via Ostria del Fincchio 35 Roma
Coordinatore Educativo: Fratù De Santis

- Tel. 06 2070975 - 06 71436308
- Fax 06 88584585
- dscoordinatore@fratus.it
- cdesanfris@sanpietroepapolo.it

Costo del servizio

La retta viene stabilita dal municipio in funzione del reddito dei genitori.

AREA SPES
(Supporto alle Persone e Sociale)



ASSISTENZA PER ALUNNI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ (PROGETTO AEC)

Destinazione del servizio

Il Servizio di Assistenza Educativa Culturale (AEC) è offerto al contesto scolastico e ha come finalità l'accesso al diritto allo studio e l'integrazione dei bambini disabili nelle scuole.

I suddetti obiettivi sono:

- favorire lo sviluppo dell'autonomia personale, in relazione ai diversi livelli di autonomia legati al tipo di disabilità;
- favorire l'integrazione scolastica e sociale dando ad disabile la concreta opportunità di trarre, nonostante le difficoltà, dell'azione educativa e formativa offerta dalla scuola;
- favorire lo sviluppo delle potenzialità individuali, supportando il percorso nei percorsi di apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione.

A chi ci rivolgersi:

Ai minori disabili della scuole dell'obbligo Municipio VI.

Modalità di realizzazione del servizio

Il ruolo dell'operatore è quello di "facilitatore" di processi comunicativi, relazionali e affettivi, evitando la dipendenza esclusiva dell'adulto disabile dalla sua presenza. L'AEC si riferisce Educativo Culturale, contribuisce nel lavoro quotidiano all'affidazione del PEI (Piano Educativo Individualizzato), documento redatto dal consiglio di classe congiunta mettendo con gli operatori dell'Unità Multidisciplinare, gli operatori dei servizi sociali e la famiglia. Il PEI contiene tutte le attività educative e didattiche programmate, con relative verifiche e valutazioni, include gli interventi a carattere fisico, mentale e sociale. Il Servizio AEC garantisce il processo di integrazione e di autonomia per quei bambini con disabilità che necessitano dell'Assistente Educativo al fine di sostenere il raggiungimento delle autonomie di base; l'assegnazione del personale AEC avviene attraverso una valutazione complessiva delle risorse e dei bisogni dell'adulto, del contesto scolastico, del percorso terapeutico, del sistema familiare, in un'ottica sinergica delle varie sedi istituzionali che risultano intorno al bambino.

Come accedere al servizio

Il modello di richiesta si può rivolgere presso il Municipio di pertinenza. La domanda deve essere consegnata sempre presso il Municipio di pertinenza, indirizzando alla Scuola Sociale competente del Servizio SAISH-Scuola, e corredato dal modello di certificato rilasciato dalla ASL o da una struttura pubblica (Legge 104/92). La certificazione presentata deve essere riconosciuta nel momento in cui l'utente passa da un ciclo scolastico all'altro.

Una apposita commissione valuterà periodicamente la richiesta, assegnando le ore di assistenza al minore.

po di lavoro per l'Handicap Operativo, collaborazione a interventi didattici nell'ambito del PEI stabilito per l'anno etc.,
- Supporto ad attività di apprendimento al细ento dei gruppi.
- Attività ludiche e di laboratorio fine [ezate all'integrazione su specifici progetti programmati con le scuole.

I professionisti che assicurano il servizio

Il personale coinvolto nel Servizio AEC è composto da:
- educatori
- psicologi
- assistenti sociali
- operatori formati e con una durata esperienza nel settore della disabilità e dell'assistenza alla persona.

Referenze e Contatti

Sede: Via F. Antonissei 19, 00173-Roma
Liliana Montibelli

- Cell. 3461436418
- Tel. 0689787001
- Fax 0689584585
- L.montibelli@scansupfierpaolo.it

Ora: dal lunedì al venerdì 9:30-18:00

Quale attività prevede:

- Attività di vigilanza, accompagnamento e assistenza nelle esigenze igienico/sanitarie ai minori che necessitano di un intervento quotidiano nel cambio e nella pulizia e/o di un ausilio nella consumazione dei pasti.
- Supporto nell'attività didattico/educazione infermiera (attività in classe, laboratoriali, bimbo/motona etc.) ed esterna (visite di istruzione, laboratori ex trasfertici etc.).
- Attività di programmazione e collaborazione con docenti di classe e insegnanti di sostegno: incontri di programmazione, partecipazione al GHO - Grup-

po di lavoro per l'Handicap Operativo, collaborazione a interventi didattici nell'ambito del PEI stabilito per l'anno etc.,
- Supporto ad attività di apprendimento al细ento dei gruppi.
- Attività ludiche e di laboratorio fine [ezate all'integrazione su specifici progetti programmati con le scuole.

po di lavoro per l'Handicap Operativo, collaborazione a interventi didattici nell'ambito del PEI stabilito per l'anno etc.,
- Supporto ad attività di apprendimento al细ento dei gruppi.
- Attività ludiche e di laboratorio fine [ezate all'integrazione su specifici progetti programmati con le scuole.

I professionisti che assicurano il servizio

Il personale coinvolto nel Servizio AEC è composto da:
- educatori
- psicologi
- assistenti sociali
- operatori formati e con una durata esperienza nel settore della disabilità e dell'assistenza alla persona.

Referenze e Contatti

Sede: Via F. Antonissei 19, 00173-Roma
Liliana Montibelli

- Cell. 3461436418
- Tel. 0689787001
- Fax 0689584585
- L.montibelli@scansupfierpaolo.it

Ora: dal lunedì al venerdì 9:30-18:00

Costo del servizio

Il Servizio è gratuito ed è finanziato dal Comune di Roma, Municipio VI Roma delle Torri.

SERVIZI IN SINTESI

AREA SOCIALE

AREA DELL'INFANZIA

ASILO NIDO IL CAMPO DI GRANO

ASILO NIDO IL CAMPO DI FRAGOLE

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE RIVOLTO A PERSONE
AFFETTE DA AIDS E INFETZIONI HIV

ASILO NIDO C'ERA DUE VOLTE

SERVIZIO PER L'AUTONOMIA E L'INTEGRAZIONE SOCIALE
DELLA PERSONA CON HANDICAP (SAISH)

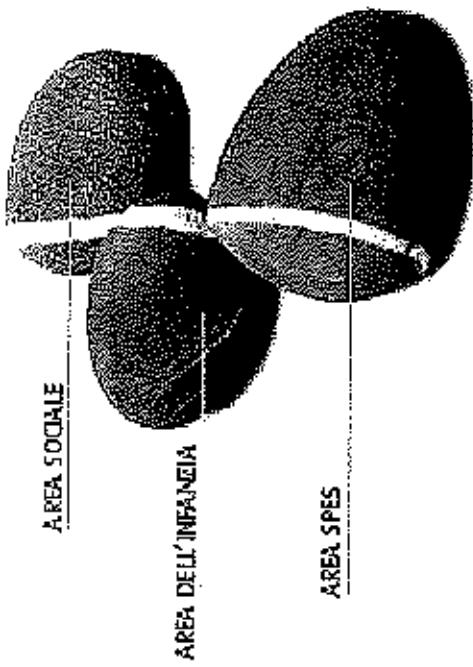
SERVIZIO PER L'INTEGRAZIONE E IL SOSTEGNO A MINORI
IN FAMIGLIA (SISMAF)

FORNITURA PASTI A DOMICILIO E MONITORAGGIO
DELLA CONDIZIONE DELLA PERSONA

CENTRO DI AGGRESSIONE GIOVANILE "LAURETTO"

PROGETTO VERSUS

CENTRO DELLA FAMIGLIA E LIODOTECA
(Municipio N°1 Roma Delle Torri)
ASSISTENZA PER ALUNNI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ
(PROGETTO AEC)



STANDARD DI QUALITÀ, VALUTAZIONE, IMPEGNI E PROGRAMMI DI MIGLIORAMENTO

I sistemi di gestione, monitoraggio e autovalutazione della nostra cooperativa è descritto nel **ANNUALE DI QUALITÀ** della stessa, che si allega alla presente cartella dei Servizi.

La Cooperativa infatti per migliorare costantemente i propri servizi, applica un Sistema di Gestione per la Qualità, progettato ed attuato secondo la Norma ISO 9001:2015.

La ENQ-Cert organismo accreditato dal STN CERT (Sistema Nazionale di Certificazione) certifica la conformità del nostro sistema ai requisiti della Norma ISO 9001:2000, effettua solo ispezioni annuali per verificare l'adeguatezza delle nostre procedure e metodi di controllo.

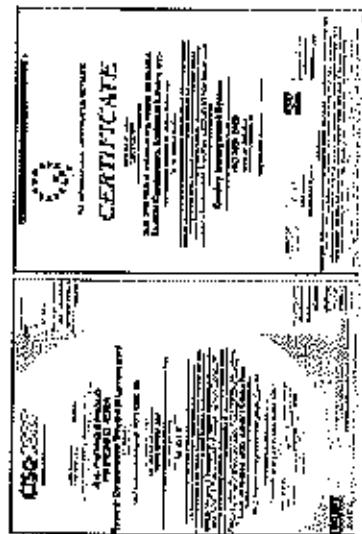
Inoltre, grazie alla rete di certificazione internazionale IQNet, le attività della Cooperativa sono riconosciute nei principali Paesi Europei.

Il Sistema Qualità si basa su

- La chiara definizione dei processi lavorativi e delle risorse necessari per ogni singolo servizio, l'individuazione di specifici obiettivi di efficacia per ogni servizio, e dei relativi indicatrici.
 - Il pieno coinvolgimento del personale operativo negli obiettivi da raggiungere.
 - L'attuazione di monitoraggi trasparenti sull'affidamento dei servizi, effettuati da competenti operatori interni e da organismi esterni.
 - La costante rilevazione sistematica della soddisfazione dei requisiti dei clienti.
 - La rilevazione, gestione, valutazione di reclami e non conformità e delle relative azioni correttive.
 - Il periodico rilevamento dei risultati del Sistema da parte degli organi direttivi della Cooperativa, in grado di aggiornare costantemente obiettivi, modalità operative, e distribuzione di risorse.

La ENQ-Cert organismo accreditato dal STN CERT (Sistema Nazionale di Certificazione) certifica la conformità del nostro sistema ai requisiti della Norma ISO 9001:2000, effettua solo ispezioni annuali per verificare l'adeguatezza delle nostre procedure e metodi di controllo.

Inoltre, grazie alla rete di certificazione internazionale IQNet, le attività della Cooperativa sono riconosciute nei principali Paesi Europei.



INFORMAZIONE, VERIFICA E TUTELA.

Diritto all'informazione

I nostri interlocutori hanno sempre diritto all'informazione più completa.

Il compito di fornire informazioni sui servizi e sulla struttura è della Segreteria della Cooperativa, mentre per quanto riguarda gli utenti non pubblici, il compito di fornire loro le informazioni sulle tempi proposte e sulla relativa prospettiva è demandato ai vari responsabili delle diverse attività.

Segreteria

Via Francesco Anteliselli 19 - 00173 Roma

Tel. 06 69737001

Fax 06 89541565

<http://www.cooparitiva.it>

I telefoni e le e-mail dei referenti sono riportati sulle schede dei vari servizi.

Partita N° 04995111003

Ricevazione della soddisfazione degli utenti

Il giudizio degli utenti e dei loro familiari, la loro soddisfazione e le loro critiche sono fattori fondamentali per lo sviluppo della nostra attività e per la crescita della qualità offerta. Per questo abbiamo attivato una serie di strumenti che ci consentono di rilevare così i nostri interlocutori pensando di noi e del nostro lavoro. Si tratta di indagini effettuate attraverso questionari anonimi e distinti per le diverse attività, che sono distribuiti periodicamente agli utenti dei diversi servizi e, in ogni caso, al momento della loro dimissione.

Gestione dei reclami

Il reclamo è un'espressione di insoddisfazione, che riflette sempre una risposta puntuale e di confronto. Le segnalazioni sono utili per conoscere i problemi esistenti, eventuali dissuetudini dei servizi e per provvedere possibili azioni di miglioramento delle prestazioni.

La procedura per la raccolta dei reclami è la seguente:

- Il reclamo deve essere inviato entro 15 giorni dall'accaduto.
- In caso di reclami legati alla somministrazione di alimenti, il reclamo deve essere inviato entro le 72 ore dalla somministrazione del cibo. Il sistema di controllo della Cooperativa prevede infatti che campioni di tutti i cibi siano conservati per 72 ore, proprio per poter svolgere esami di laboratorio in caso di eventuali malassessi. Trascorso tale termine, i campioni vengono eliminati e quindi le indagini del caso non possono più essere rivolte.
- La segnalazione può avvenire invia via telex, telefonica o scritta; per la necessaria formalizzazione si chiede comunque la compilazione di un'apposita scheda, eventualmente corredata da relativo documento.
- La ricezione dei reclami è effettuata dal personale di segreteria dei diversi servizi.
- La risposta viene fornita entro 10 giorni dalla data di presentazione del reclamo.

Scheda di segnalazione reclamo

Gentile utente,

per la nostra Cooperativa è di fondamentale importanza la relazione umana e professionale instaurata tra lei e i nostri servizi. Il processo di continuo miglioramento non può quindi presindere da sue eventuali critiche al nostro operato.

Se avesse riscontrato qualcosa che non va, la preghiamo di segnalarcelo utilizzando questo modello.

La Cooperativa Sant' Pietro e Paolo ONLUS si impegna a rispondere per inciso entro due giorni dalla consegna del modello alla segreteria, consegna di cui verrà lasciata regolare ricevuta.

Nel ringraziarla per l'attenzione e la co-

laborazione, la invitiamo a compilare il modulo con tutti i dati richiesti: è questa infatti una procedura obbligatoria per poter ricevere l'esteso entro 10 giorni dalla data di compilazione, i dati sanitari.

Esempio di scheda da compilare con i dati anagrafici:

| | |
|----------------|---------------------------|
| Nome | Cognome |
| Via | Cap |
| Città | Prov. |
| Telefono | Numero di cellulare |
| E-mail | Motivo del reclamo |

Al sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali) la Cooperativa Sant' Pietro e Paolo ONLUS, Via Francesco Artolisei 19, Roma, in qualità di trattamento dei dati la informa che i dati forniti con il presente modulo sono utilizzati esclusivamente per la trattazione del Reclamo. Il conferimento dei dati è obbligatorio: in assenza non sarà possibile esplorare le attività connesse alla gestione del reclamo stesso.

La Cooperativa Sant' Pietro e Paolo ONLUS si avvale di proprio personale addetto alla Gestione Reclami. In caso di trattamento che tratta i dati riferiti da questo modulo anche mediante l'uso di mezzi elettronici.

concluso il trattamento del Reclamo, lei potrà sempre richiedere la cancellazione dei suoi dati scrivendo alla Segreteria della Cooperativa Sant' Pietro e Paolo ONLUS, via Francesco Artolisei 19, Roma.



SICUREZZA (D.LGS.81/2008)

Il sistema

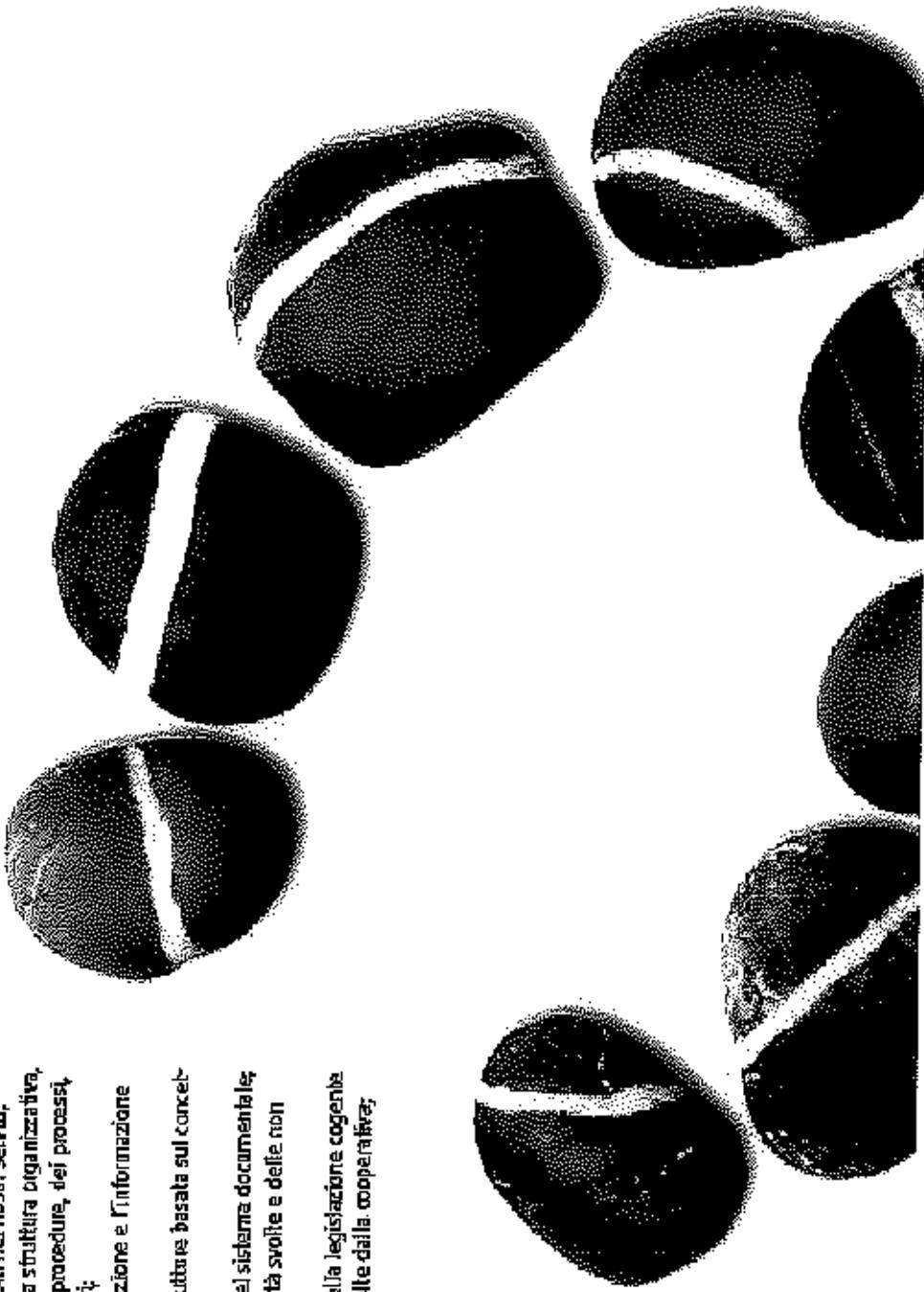
Tutti i nostri servizi sono scelti nella massima sicurezza per la salute sia di chi opera che degli utenti secondo quanto previsto dai D.Lgs. 81/2008 la cooperativa attua in vero e proprio Sistema di Gestione per la Sicurezza, basato su:

- L'individuazione esauriva di tutti i potenziali rischi per la salute e sicurezza inelli nei nostri servizi;
- una chiara definizione della struttura organizzativa, delle responsabilità, delle procedure, dei processi, delle risorse, degli obiettivi;
- il coinvolgimento, la formazione e l'informazione del personale;
- una gestione delle infrastrutture basata sul concetto della prevenzione;
- una gestione controllata del sistema documentale;
- la registrazione delle attività svolte e delle non conformità;
- la tenuta sotto controllo delle legislazione cogente applicabile alle attività svolte dalla cooperativa;

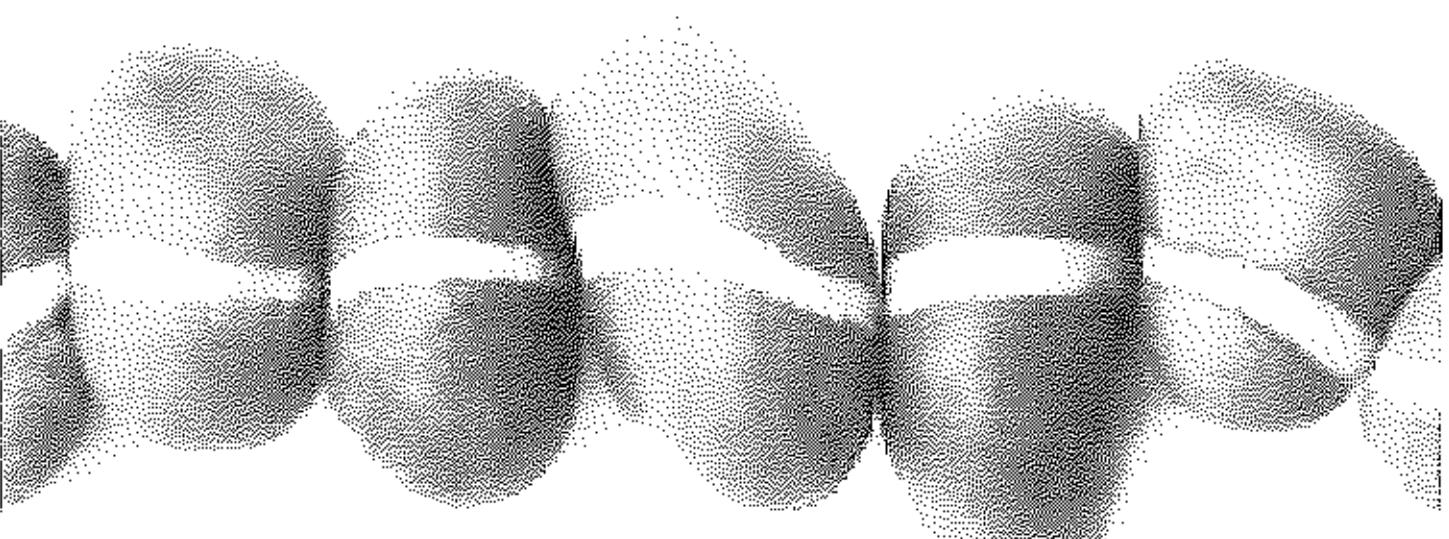
Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della Cooperativa è il Dott. Antonello Continenza per l'esercizio dell'attività di D.S.P.P. con notevole esperienza nel settore della sicurezza e salute dei lavoratori,

I controlli delle strutture.

In tutte le strutture di nostra competenza (sali ridotti, uffici) viene attuata una costante e sistematica verifica dei punti di rischio per la sicurezza.



NOTE



PPI Cooperativa Sociale - Onlus
Santi Pietro e Paolo
PATTI DI ROMA
PIEMONTE

MANTENIAMO IL FILO DELLA SPERANZA